



biblioteca  
nacional  
del Perú

 Firmado digitalmente por  
TORRES ACOSTA Lenin  
FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor  
del documento  
Fecha: 2022/09/14  
12:03:01-0500

# INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI)

PLIEGO: 113 – BIBLIOTECA  
NACIONAL DEL PERÚ

PERIODO: PRIMER SEMESTRE  
DE 2022

Setiembre de 2022

 Firmado digitalmente por  
ROMERO ESTELA Erika Susana  
FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 2022/09/14 20:25:48-0500

## CONTENIDO

<b>PRESENTACIÓN</b> .....	3
<b>1 RESUMEN EJECUTIVO</b> .....	4
<b>2 EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS</b> .....	18
2.1 Modificaciones del POI durante el primer semestre .....	18
2.2 Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales	21
2.3 Medidas adoptadas para la implementación de las AEI.....	41
2.4 Medidas requeridas para mejorar la implementación de las AEI .....	46
<b>3 CONCLUSIONES</b> .....	47
<b>4 RECOMENDACIONES</b> .....	48
<b>5 ANEXOS</b> .....	49

## PRESENTACIÓN

La Biblioteca Nacional del Perú (BNP), es un organismo público ejecutor con personería jurídica de derecho público interno. Tiene autonomía técnica, administrativa y económica, actúa en concordancia con la política cultural que fija el Sector Cultura; la BNP fue creada el 28 de agosto de 1821, con el objetivo de fomentar y asegurar la integración, conservación, difusión, defensa y control del patrimonio cultural bibliográfico documental de la Nación.

Según lo establecido en la Ley N° 30570, Ley General de la Biblioteca Nacional del Perú, la BNP es un organismo público ejecutor adscrito al Ministerio de Cultura y es el ente rector del Sistema Nacional de Bibliotecas, de conformidad con lo establecido en la Ley N° 30034, Ley del Sistema Nacional de Bibliotecas.

Asimismo, en la citada Ley se expone que la BNP es el centro depositario del patrimonio cultural bibliográfico, digital, documental, fílmico, fotográfico y musical peruano, así como del capital universal que posee con la finalidad de coadyuvar al desarrollo cultural, científico y tecnológico, contribuyendo al desarrollo económico y social, y apoyando la formación de ciudadanos y asociaciones. Representa una fuente de conocimiento para toda la sociedad peruana e internacional, garantizando su integridad y facilitando su acceso a toda la ciudadanía y a las generaciones futuras.

El Plan Operativo Institucional (POI) 2022 consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2022 de la BNP fue aprobado con Resolución Jefatural N° 000151-2021-BNP. Asimismo, durante el primer semestre del año 2022, se realizó una modificación del POI, motivado por los siguientes factores: 1) Formalización de la AOI00008500170 “Ejecución del Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el trabajo de la Biblioteca Nacional del Perú 2022”; 2) Actualización en el nombre de ciertas actividades operativas de la Dirección de Gestión de las Colecciones; y, 3) Ajustes en las metas físicas de los órganos de la BNP, a fin de garantizar su cumplimiento.

El Informe de Evaluación de Implementación del POI 2022 de la BNP al I Semestre, se encuentra enmarcado en:

- Periodo PEI: 2020-2025
- Sector: Cultura
- Pliego: 113 – Biblioteca Nacional del Perú
- Unidad Ejecutora: 000085 – Biblioteca Nacional del Perú

El presente informe esta subdividido en cuatro secciones: en la primera sección se presenta el Resumen Ejecutivo del documento en donde se describen los aspectos más relevantes del informe de evaluación de implementación; en la segunda sección, se describe las principales modificaciones del POI, el análisis del cumplimiento de las AEI, las medidas adoptadas para su cumplimiento y las medidas requeridas para mejorar la implementación de estas; en la tercera sección se presentan las conclusiones; en la cuarta sección las recomendaciones que la Oficina de Planeamiento y Presupuesto efectúa luego de realizada la presente evaluación semestral del POI 2022; y, por último, se presenta el reporte de seguimiento de la Unidad Ejecutora 000085 extraído del aplicativo CEPLAN y los enlaces de publicación del POI en el Portal de Transparencia Estándar.

**Oficina de Planeamiento y Presupuesto**

## 1 RESUMEN EJECUTIVO

La Oficina de Planeamiento y Presupuesto es el órgano responsable de planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar las actividades relacionadas, entre otras, con el Sistema Administrativo de Planeamiento Estratégico, correspondiendo por ello realizar el seguimiento y evaluación del POI 2022 de la BNP.

Mediante Resolución Jefatural N° 000151-2021-BNP, se aprobó el POI 2022 de la BNP consistente con el PIA, con una programación financiera de S/ 29'909,303.00, distribuida en setenta y seis (76) actividades operativas.

A través de la Resolución Jefatural N° 000130-2022-BNP se aprobó el POI 2022 Modificado Versión 1 de la BNP, el cual respondía a los siguientes factores: 1) Formalización de la AOI00008500170 "Ejecución del Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el trabajo de la Biblioteca Nacional del Perú 2022"; 2) Actualización en el nombre de ciertas actividades operativas de la Dirección de Gestión de las Colecciones; y, 3) Ajustes en las metas físicas de los órganos de la BNP, a fin de garantizar su cumplimiento.

Por otro lado, durante el primer semestre del año fiscal 2022 se efectuaron diversas modificaciones presupuestales en el nivel institucional, pasando de un PIA de S/ 29'909,303.00 a un Presupuesto Institucional Modificado (PIM) de S/ 30'462,928.00.

Al cierre del I Semestre de 2022, se ejecutó la suma de S/ 14'297,878.61, por toda fuente de financiamiento, lo que representa el 46.94% del PIM 2022 a dicha fecha.

Respecto a la ejecución física de las metas presupuestales, al cierre del primer semestre del año fiscal 2022, se ejecutó en promedio el 100.88% respecto de las metas programadas para el período, conforme se detalla en la siguiente tabla:

**Ejecución física de las metas presupuestales al cierre del I Semestre de 2022**

META	DESCRIPCIÓN	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO I SEMESTRE 2022	EJECUTADO I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LA META
0001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	OPP	PROCESO	2	2	100.00%
0002	ACCIONES DE LA ALTA DIRECCIÓN	J	ACCIÓN	114	114	100.00%
0003	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ALTA DIRECCIÓN	GG	ACCIÓN	65	49	75.38%
0004	ADMINISTRACIÓN GENERAL	OA	EXPEDIENTE	6,890	6,894	100.06%
0005	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	OC	DIVULGACIÓN REALIZADA	1,990	2,258	113.47%
0006	DESARROLLO Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	OTIE	PROYECTO	10	19	190.00%
0007	ACCIONES DE ASESORAMIENTO JURÍDICO	OAJ	DOCUMENTO	256	343	133.98%
0008	CONTROL Y AUDITORIA	OCI	DOCUMENTO	12	12	100.00%
0009	BRINDAR PROTECCIÓN A LAS COLECCIONES BIBLIOTECARIAS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	DPC	MATERIAL	85,888	84,026	97.83%
0010	ACCESO A LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DE LA GRAN BIBLIOTECA PÚBLICA DE LIMA	GBPL	USUARIO	74,540	34,628	46.46%
0011	GESTIONAR EL PROCESAMIENTO DE LAS COLECCIONES BIBLIOTECARIAS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	DGC	ÍTEM	12,200	16,403	134.45%
0012	ELABORAR, IMPLEMENTAR Y EVALUAR LAS POLÍTICAS BIBLIOTECARIAS PARA EL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	DDPB	BIBLIOTECA	221	230	104.07%
0013	ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROMOCIÓN DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	DAPI	USUARIO	65,110	77,091	118.40%
0014	PAGO DE PENSIONES	OA	PLANILLA	6	6	100.00%

META	DESCRIPCIÓN	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO I SEMESTRE 2022	EJECUTADO I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LA META
0015	ADMINISTRACIÓN GENERAL	OA	INFORME	1	0	0.00%
0016	VALORIZACIÓN Y TASACIÓN DEL PATRIMONIO MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL DE LA NACIÓN PARA SU DISPOSICIÓN A LA CIUDADANÍA	DPC	INFORME	2	2	100.00%
					<b>PROMEDIO</b>	<b>100.88%</b>

Fuente: Seguimiento del POI 2022

También se presenta la ejecución física de actividades operativas por órgano de la BNP y la ejecución promedio de estas, según el siguiente detalle:

### Ejecución física de las actividades operativas e inversiones al cierre del I Semestre 2022, por órgano

ÓRGANO / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
<b>01.01 - JEFATURA DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>100.00%</b>
AOI00008500078 - CONDUCIR EQUIPOS DE TRABAJO ORIENTADOS A OPTIMIZAR LOS PROCESOS PRIORIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BNP	ACCIÓN	24	24	100.00%
AOI00008500079 - PROMOVER EL DESARROLLO DE INICIATIVAS ORIENTADAS A LA MEJORA DE LOS SERVICIOS CON LA PARTICIPACIÓN DE ACTORES EXTERNOS	ACCIÓN	48	48	100.00%
AOI00008500080 - CONDUCIR A LOS ÓRGANOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIÓN	42	42	100.00%
<b>01.02 - DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LAS COLECCIONES</b>				<b>90.82%</b>
AOI00008500130 - GESTIÓN DEL DESARROLLO DE COLECCIONES	ÍTEMS	23,000	25,213	109.62%
AOI00008500131 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y HEMEROGRÁFICO	ÍTEMS	7,400	10,247	138.47%
AOI00008500132 - ELABORACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA PERUANA	DOCUMENTO	1	0	0.00%
AOI00008500133 - DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	ÍTEMS	20,500	23,730	115.76%
AOI00008500134 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES Y MATERIALES ESPECIALES	REGISTRO	1,200	1,524	127.00%
AOI00008500135 - GESTIÓN DEL DEPÓSITO LEGAL	CERTIFICADO	4,700	4,815	102.45%
AOI00008500136 - GESTIÓN DE CÓDIGOS INTERNACIONALES	REGISTRO	4,185	3,382	80.81%
AOI00008500137 - GESTIÓN DEL PROYECTO EDITORIAL	CERTIFICADO	45	9	20.00%
AOI00008500171 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO Y ESPECIAL	ÍTEMS	4,800	6,156	128.25%
AOI00008500172 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES	REGISTRO	600	515	85.83%
<b>01.03 - DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE LAS COLECCIONES</b>				<b>129.08%</b>
AOI00008500102 - ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN REPOSITORIOS	MATERIAL	83,422	81,497	97.69%
AOI00008500104 - CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	MATERIAL	2,386	2,353	98.62%
AOI00008500105 - GESTIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	MATERIAL	80	176	220.00%
AOI00008500167 - EJECUCIÓN DEL INVENTARIO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL QUE CUSTODIA LA BNP	INFORME	2	2	100.00%
<b>01.04.01 - DIRECCIÓN DEL ACCESO Y PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>				<b>116.37%</b>
AOI00008500120 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	USUARIO	6,480	4,544	70.12%

ÓRGANO / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
AOI00008500121 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	USUARIO	8,250	10,053	121.85%
AOI00008500122 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	CONSULTA	3,300	2,504	75.88%
AOI00008500123 - GESTIÓN CULTURAL	USUARIO	6,860	16,330	238.05%
AOI00008500124 - GESTIÓN DE LAS PLATAFORMAS DE ACCESO A CONTENIDO DIGITAL	USUARIO	50,000	50,767	101.53%
AOI00008500125 - GESTIÓN DE INVESTIGACIONES	INVESTIGACIÓN	9	11	122.22%
AOI00008500126 - GESTIÓN EDITORIAL	PUBLICACIÓN	12	12	100.00%
AOI00008500127 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	PORCENTAJE	0	0	-
AOI00008500152 - DESARROLLO DEL PROGRAMA CÁTEDRA, ESCRITURA Y BIBLIOTECAS DEL PERÚ	PARTICIPANTE	0	0	-
AOI00008500153 - DESARROLLO DEL PROYECTO CURATORIAL MEMORIA PERÚ	UNIDAD	0	0	-
AOI00008500154 - ACONDICIONAMIENTO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PARA EL ACCESO ABIERTO	MATERIAL	4,210	4,266	101.33%
<b>01.04.02 - GRAN BIBLIOTECA PÚBLICA DE LIMA</b>				<b>79.56%</b>
AOI00008500114 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	USUARIO	23,000	16,360	71.13%
AOI00008500115 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	USUARIO	21,740	17,940	82.52%
AOI00008500116 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	CONSULTA	129,250	130,677	101.10%
AOI00008500117 - GESTIÓN DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA	USUARIO	8,800	11,146	126.66%
AOI00008500118 - GESTIÓN CULTURAL	USUARIO	44,000	5,542	12.60%
AOI00008500119 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	PORCENTAJE	0	0	-
AOI00008500142 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA GBPL	INFORME	6	5	83.33%
<b>01.05 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE POLÍTICAS BIBLIOTECARIAS</b>				<b>104.00%</b>
AOI00008500107 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS	DOCUMENTO	2	2	100.00%
AOI00008500110 - GESTIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS	BIBLIOTECA	150	150	100.00%
AOI00008500111 - GESTIÓN DE CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	BIBLIOTECA	7	7	100.00%
AOI00008500112 - GESTIÓN DE LA RED DE BIBLIOTECAS DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	BIBLIOTECA	5	5	100.00%
AOI00008500128 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GORE PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	ENTIDAD	7	7	100.00%
AOI00008500129 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GOLO PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	ENTIDAD	140	199	142.14%
AOI00008500159 - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE BIBLIOTECAS CON SERVICIOS BIBLIOTECARIOS ORIENTADOS AL CIUDADANO	BIBLIOTECA	2	2	100.00%
AOI00008500164 - DIFUSIÓN DEL MARCO TÉCNICO-NORMATIVO EN BIBLIOTECAS DEL SNB	BIBLIOTECA	20	20	100.00%
AOI00008500165 - FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE RECURSOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	BIBLIOTECA	10	5	50.00%
AOI00008500168 - GESTIÓN TERRITORIAL DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS A NIVEL DE GOBIERNOS LOCALES	ENTIDAD	4	4	100.00%
AOI00008500169 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN BIBLIOTECARIA A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	BIBLIOTECA	27	41	151.85%
<b>02.01 - GERENCIA GENERAL</b>				<b>88.44%</b>

ÓRGANO / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
AOI00008500081 - GESTIÓN DE LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS RESOLUTIVOS DE LA ALTA DIRECCIÓN	RESOLUCIÓN	122	182	149.18%
AOI00008500082 - CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA BNP	ACCIÓN	65	49	75.38%
AOI00008500083 - SUPERVISIÓN A LAS ACCIONES REALIZADAS PARA IMPLEMENTAR RECOMENDACIONES, MITIGAR RIESGOS O TRATAR SITUACIONES ADVERSAS	INFORME	33	26	78.79%
AOI00008500084 - GESTIÓN DE LA TRANSPARENCIA, LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	DOCUMENTO	71	86	121.13%
AOI00008500085 - CONDUCCIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA BNP	ATENCIÓN	48	39	81.25%
AOI00008500086 - CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTARIA DE LA BNP	PORCENTAJE	50	49	98.54%
AOI00008500087 - EJECUCIÓN DEL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS SERVIDORES/AS DE LA BNP EN MATERIA DE GRD	PERSONA	155	160	103.23%
AOI00008500088 - ACTUALIZACIÓN DE PLANOS DE SEÑALIZACIÓN Y EVACUACIÓN EN LAS SEDES DE LA BNP	NUMERO	10	0	0.00%
AOI00008500089 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA EN LAS SEDES Y EBP DE LA BNP	PLAN	0	0	-
<b>02.02 - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN</b>				<b>92.97%</b>
AOI00008500093 - GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	REPORTE	12	12	100.00%
AOI00008500094 - EJECUCIÓN DEL PDP	PORCENTAJE	32	8	24.59%
AOI00008500095 - GESTIÓN CONTABLE	DOCUMENTO	7	5	71.43%
AOI00008500096 - GESTIÓN DE TESORERÍA	EXPEDIENTE	6,400	6,339	99.05%
AOI00008500097 - GESTIÓN DE LOGÍSTICA	EXPEDIENTE	490	555	113.27%
AOI00008500098 - GESTIÓN PATRIMONIAL	REGISTRO	360	389	108.06%
AOI00008500099 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PISCINA Y AUDITORIO	USUARIO	2,400	6,589	274.54%
AOI00008500100 - GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS GENERALES	ATENCIÓN	41	54	131.71%
AOI00008500101 - GESTIÓN DE PENSIONES	PLANILLA	6	6	100.00%
AOI00008500143 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y OTROS GASTOS COMUNES VINCULADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA BNP	REPORTE	2	0	0.00%
AOI00008500170 - EJECUCIÓN DEL PLAN PARA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ 2022	INFORME	1	0	0.00%
<b>02.03 - OFICINA DE COMUNICACIONES</b>				<b>113.47%</b>
AOI00008500091 - DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	DIVULGACIÓN REALIZADA	1,990	2,258	113.47%
<b>02.04 - OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA</b>				<b>98.26%</b>
AOI00008500074 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	PORCENTAJE	33	0	0.00%
AOI00008500075 - GESTIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA INSTITUCIÓN	ATENCIÓN	2,400	2,515	104.79%
AOI00008500076 - FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	PROYECTO	10	19	190.00%
AOI00008500077 - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA INSTITUCIONAL	PROYECTO	0	0	-
<b>02.05 - OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA</b>				<b>133.98%</b>
AOI00008500090 - ASESORAR LEGALMENTE A LOS ÓRGANOS DE LA BNP	DOCUMENTO	256	343	133.98%
<b>02.06 - OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</b>				<b>122.62%</b>

ÓRGANO / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
AOI00008500069 - IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS	PROCESO	2	2	100.00%
AOI00008500070 - GESTIÓN DE NORMATIVAS Y DOCUMENTOS INTERNOS	INFORME TÉCNICO	15	24	160.00%
AOI00008500071 - GESTIÓN PRESUPUESTAL	PORCENTAJE	75	90	119.76%
AOI00008500072 - GESTIÓN DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y LA COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	INFORME	14	9	64.29%
AOI00008500073 - GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	DOCUMENTO	8	10	125.00%
AOI00008500139 - GESTIÓN DE INVERSIONES	INFORME	3	5	166.67%
<b>03.01 - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL</b>				<b>100.00%</b>
AOI00008500092 - EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL Y SERVICIOS RELACIONADOS	DOCUMENTO	12	12	100.00%

Fuente: Seguimiento del POI 2022

Asimismo, se detalla la ejecución física de actividades operativas por acción estratégica institucional del PEI:

### Ejecución física de las actividades operativas e inversiones al cierre del I Semestre 2022, por acción estratégica institucional

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROG.
<b>AEI.01.01 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPLEMENTADOS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES</b>				<b>117.28%</b>
AOI00008500107 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS	DOCUMENTO	2	2	100.00%
AOI00008500164 - DIFUSIÓN DEL MARCO TÉCNICO-NORMATIVO EN BIBLIOTECAS DEL SNB	BIBLIOTECA	20	20	100.00%
AOI00008500169 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN BIBLIOTECARIA A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	BIBLIOTECA	27	41	151.85%
<b>AEI.01.02 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS REGIONALES</b>				<b>100.00%</b>
AOI00008500128 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GORE PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	ENTIDAD	7	7	100.00%
<b>AEI.01.03 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS LOCALES</b>				<b>98.04%</b>
AOI00008500129 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GOLO PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	ENTIDAD	140	199	142.14%
AOI00008500159 - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE BIBLIOTECAS CON SERVICIOS BIBLIOTECARIOS ORIENTADOS AL CIUDADANO	BIBLIOTECA	2	2	100.00%
AOI00008500165 - FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE RECURSOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	BIBLIOTECA	10	5	50.00%
AOI00008500168 - GESTIÓN TERRITORIAL DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS A NIVEL DE GOBIERNOS LOCALES	ENTIDAD	4	4	100.00%
<b>AEI.01.04 - REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPULSADO EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL</b>				<b>100.00%</b>
AOI00008500110 - GESTIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS	BIBLIOTECA	150	150	100.00%
<b>AEI.01.05 - CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>100.00%</b>
AOI00008500111 - GESTIÓN DE CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	BIBLIOTECA	7	7	100.00%
<b>AEI.01.06 - REDES BIBLIOTECARIAS CONFORMADAS Y FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>100.00%</b>
AOI00008500112 - GESTIÓN DE LA RED DE BIBLIOTECAS DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	BIBLIOTECA	5	5	100.00%

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROG.
<b>AEI.02.01 - SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DESARROLLADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>87.10%</b>
AOI00008500114 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	USUARIO	23,000	16,360	71.13%
AOI00008500115 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	USUARIO	21,740	17,940	82.52%
AOI00008500116 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	CONSULTA	129,250	130,677	101.10%
AOI00008500120 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	USUARIO	6,480	4,544	70.12%
AOI00008500121 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	USUARIO	8,250	10,053	121.85%
AOI00008500122 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	CONSULTA	3,300	2,504	75.88%
<b>AEI.02.02 - PROGRAMAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y CULTURAL PERMANENTES PARA LA CIUDADANÍA</b>				<b>125.77%</b>
AOI00008500117 - GESTIÓN DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA	USUARIO	8,800	11,146	126.66%
AOI00008500118 - GESTIÓN CULTURAL	USUARIO	44,000	5,542	12.60%
AOI00008500123 - GESTIÓN CULTURAL	USUARIO	6,860	16,330	238.05%
AOI00008500152 - DESARROLLO DEL PROGRAMA CÁTEDRA, ESCRITURA Y BIBLIOTECAS DEL PERÚ	PARTICIPANTE	0	0	-
<b>AEI.02.03 - BIBLIOTECA DIGITAL DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ ACTUALIZADA PARA LA CIUDADANÍA</b>				<b>103.92%</b>
AOI00008500124 - GESTIÓN DE LAS PLATAFORMAS DE ACCESO A CONTENIDO DIGITAL	USUARIO	50,000	50,767	101.53%
AOI00008500134 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES Y MATERIALES ESPECIALES	REGISTRO	1,200	1,524	127.00%
AOI00008500153 - DESARROLLO DEL PROYECTO CURATORIAL MEMORIA PERÚ	UNIDAD	0	0	-
AOI00008500154 - ACONDICIONAMIENTO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PARA EL ACCESO ABIERTO	MATERIAL	4,210	4,266	101.33%
AOI00008500172 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES	REGISTRO	600	515	85.83%
<b>AEI.02.04 - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN IMPULSADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>111.11%</b>
AOI00008500125 - GESTIÓN DE INVESTIGACIONES	INVESTIGACIÓN	9	11	122.22%
AOI00008500126 - GESTIÓN EDITORIAL	PUBLICACIÓN	12	12	100.00%
<b>AEI.02.05 - SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL MEJORADOS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>-</b>
AOI00008500119 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	PORCENTAJE	0	0	-
AOI00008500127 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	PORCENTAJE	0	0	-
<b>AEI.03.01 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL REGISTRADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>98.42%</b>
AOI00008500130 - GESTIÓN DEL DESARROLLO DE COLECCIONES	ÍTEMS	23,000	25,213	109.62%
AOI00008500131 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y HEMEROGRÁFICO	ÍTEMS	7,400	10,247	138.47%
AOI00008500132 - ELABORACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA PERUANA	DOCUMENTO	1	0	0.00%
AOI00008500133 - DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	ÍTEMS	20,500	23,730	115.76%
AOI00008500171 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO Y ESPECIAL	ÍTEMS	4,800	6,156	128.25%
<b>AEI.03.02 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL ORGANIZADO Y CUSTODIADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>97.69%</b>
AOI00008500102 - ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN REPOSITARIOS	MATERIAL	83,422	81,497	97.69%
<b>AEI.03.03 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PRESERVADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>98.62%</b>
AOI00008500104 - CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	MATERIAL	2,386	2,353	98.62%
<b>AEI.03.04 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL VALORADO, TASADO Y/O DECLARADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>160.00%</b>
AOI00008500105 - GESTIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	MATERIAL	80	176	220.00%

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROG.
AOI00008500167 - EJECUCIÓN DEL INVENTARIO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL QUE CUSTODIA LA BNP	INFORME	2	2	100.00%
<b>AEI.04.01 - GESTIÓN POR PROCESOS FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>130.00%</b>
AOI00008500069 - IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS	PROCESO	2	2	100.00%
AOI00008500070 - GESTIÓN DE NORMATIVAS Y DOCUMENTOS INTERNOS	INFORME TÉCNICO	15	24	160.00%
<b>AEI.04.02 - PRESUPUESTO POR RESULTADOS IMPULSADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>119.76%</b>
AOI00008500071 - GESTIÓN PRESUPUESTAL	PORCENTAJE	75	90	119.76%
<b>AEI.04.03 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>62.29%</b>
AOI00008500093 - GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	REPORTE	12	12	100.00%
AOI00008500094 - EJECUCIÓN DEL PDP	PORCENTAJE	32	8	24.59%
<b>AEI.04.04 - SOPORTE DIGITAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEJORADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>98.26%</b>
AOI00008500074 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	PORCENTAJE	33	0	0.00%
AOI00008500075 - GESTIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA INSTITUCIÓN	ATENCIÓN	2,400	2,515	104.79%
AOI00008500076 - FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	PROYECTO	10	19	190.00%
AOI00008500077 - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA INSTITUCIONAL	PROYECTO	0	0	-
<b>AEI.04.05 - PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>100.99%</b>
AOI00008500072 - GESTIÓN DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y LA COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	INFORME	14	9	64.29%
AOI00008500073 - GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	DOCUMENTO	8	10	125.00%
AOI00008500078 - CONDUCIR EQUIPOS DE TRABAJO ORIENTADOS A OPTIMIZAR LOS PROCESOS PRIORIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BNP	ACCIÓN	24	24	100.00%
AOI00008500079 - PROMOVER EL DESARROLLO DE INICIATIVAS ORIENTADAS A LA MEJORA DE LOS SERVICIOS CON LA PARTICIPACIÓN DE ACTORES EXTERNOS	ACCIÓN	48	48	100.00%
AOI00008500080 - CONDUCIR A LOS ÓRGANOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIÓN	42	42	100.00%
AOI00008500081 - GESTIÓN DE LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS RESOLUTIVOS DE LA ALTA DIRECCIÓN	RESOLUCIÓN	122	182	149.18%
AOI00008500082 - CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA BNP	ACCIÓN	65	49	75.38%
AOI00008500083 - SUPERVISIÓN A LAS ACCIONES REALIZADAS PARA IMPLEMENTAR RECOMENDACIONES, MITIGAR RIESGOS O TRATAR SITUACIONES ADVERSAS	INFORME	33	26	78.79%
AOI00008500084 - GESTIÓN DE LA TRANSPARENCIA, LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	DOCUMENTO	71	86	121.13%
AOI00008500085 - CONDUCCIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA BNP	ATENCIÓN	48	39	81.25%
AOI00008500086 - CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTARIA DE LA BNP	PORCENTAJE	50	49	98.54%
AOI00008500090 - ASESORAR LEGALMENTE A LOS ÓRGANOS DE LA BNP	DOCUMENTO	256	343	133.98%
AOI00008500091 - DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	DIVULGACIÓN REALIZADA	1,990	2,258	113.47%
AOI00008500092 - EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL Y SERVICIOS RELACIONADOS	DOCUMENTO	12	12	100.00%
AOI00008500095 - GESTIÓN CONTABLE	DOCUMENTO	7	5	71.43%
AOI00008500096 - GESTIÓN DE TESORERÍA	EXPEDIENTE	6,400	6,339	99.05%
AOI00008500097 - GESTIÓN DE LOGÍSTICA	EXPEDIENTE	490	555	113.27%
AOI00008500098 - GESTIÓN PATRIMONIAL	REGISTRO	360	389	108.06%
AOI00008500099 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PISCINA Y AUDITORIO	USUARIO	2,400	6,589	274.54%
AOI00008500100 - GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS GENERALES	ATENCIÓN	41	54	131.71%

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROG.
AOI00008500101 - GESTIÓN DE PENSIONES	PLANILLA	6	6	100.00%
AOI00008500135 - GESTIÓN DEL DEPÓSITO LEGAL	CERTIFICADO	4,700	4,815	102.45%
AOI00008500136 - GESTIÓN DE CÓDIGOS INTERNACIONALES	REGISTRO	4,185	3,382	80.81%
AOI00008500137 - GESTIÓN DEL PROYECTO EDITORIAL	CERTIFICADO	45	9	20.00%
AOI00008500142 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA GBPL	INFORME	6	5	83.33%
AOI00008500143 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y OTROS GASTOS COMUNES VINCULADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA BNP	REPORTE	2	0	0.00%
<b>AEI.04.06 - PROYECTOS DE INVERSIÓN O INVERSIONES EJECUTADAS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>166.67%</b>
AOI00008500139 - GESTIÓN DE INVERSIONES	INFORME	3	5	166.67%
<b>AEI.05.01 - CULTURA DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>51.61%</b>
AOI00008500087 - EJECUCIÓN DEL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS SERVIDORES/AS DE LA BNP EN MATERIA DE GRD	PERSONA	155	160	103.23%
AOI00008500170 - EJECUCIÓN DEL PLAN PARA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ 2022	INFORME	1	0	0.00%
<b>AEI.05.02 - PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DESARROLLADO Y DIFUNDIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>0.00%</b>
AOI00008500088 - ACTUALIZACIÓN DE PLANOS DE SEÑALIZACIÓN Y EVACUACIÓN EN LAS SEDES DE LA BNP	NUMERO	10	0	0.00%
<b>AEI.05.03 - PLANES DE CONTINUIDAD OPERATIVA DESARROLLADOS Y SOCIALIZADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>-</b>
AOI00008500089 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA EN LAS SEDES Y EBP DE LA BNP	PLAN	0	0	-

Fuente: Seguimiento del POI 2022

En la siguiente tabla se muestra la ejecución financiera de las actividades operativas por órgano de la BNP:

### Ejecución financiera de las actividades operativas e inversiones al cierre del I Semestre 2022, por órgano

ÓRGANO / ACTIVIDAD OPERATIVA	PROG. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	EJEC. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
<b>01.01 - JEFATURA DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>247,038.60</b>	<b>255,076.30</b>	<b>103.25%</b>
AOI00008500078 - CONDUCIR EQUIPOS DE TRABAJO ORIENTADOS A OPTIMIZAR LOS PROCESOS PRIORIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BNP	65,127.40	65,127.40	100.00%
AOI00008500079 - PROMOVER EL DESARROLLO DE INICIATIVAS ORIENTADAS A LA MEJORA DE LOS SERVICIOS CON LA PARTICIPACIÓN DE ACTORES EXTERNOS	85,780.50	87,818.20	102.38%
AOI00008500080 - CONDUCIR A LOS ÓRGANOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	96,130.70	102,130.70	106.24%
<b>01.02 - DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LAS COLECCIONES</b>	<b>1,350,515.63</b>	<b>1,198,691.08</b>	<b>88.76%</b>
AOI00008500130 - GESTIÓN DEL DESARROLLO DE COLECCIONES	152,629.58	155,030.88	101.57%
AOI00008500131 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y HEMEROGRÁFICO	242,156.48	242,156.48	100.00%
AOI00008500132 - ELABORACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA PERUANA	93,451.38	93,502.68	100.05%
AOI00008500133 - DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	106,840.54	114,508.29	107.18%
AOI00008500134 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES Y MATERIALES ESPECIALES	97,585.60	97,585.60	100.00%
AOI00008500135 - GESTIÓN DEL DEPÓSITO LEGAL	162,167.39	164,632.99	101.52%
AOI00008500136 - GESTIÓN DE CÓDIGOS INTERNACIONALES	77,251.02	77,302.32	100.07%
AOI00008500137 - GESTIÓN DEL PROYECTO EDITORIAL	67,209.90	67,209.90	100.00%

ÓRGANO / ACTIVIDAD OPERATIVA	PROG. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	EJEC. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
AOI00008500171 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO Y ESPECIAL	303,521.54	136,658.44	45.02%
AOI00008500172 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES	47,702.20	50,103.50	105.03%
<b>01.03 - DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE LAS COLECCIONES</b>	<b>1,180,701.56</b>	<b>1,096,610.09</b>	<b>92.88%</b>
AOI00008500102 - ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN REPOSITORIOS	440,430.66	450,005.76	102.17%
AOI00008500104 - CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	408,433.50	405,168.73	99.20%
AOI00008500105 - GESTIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	298,836.80	208,435.00	69.75%
AOI00008500167 - EJECUCIÓN DEL INVENTARIO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL QUE CUSTODIA LA BNP	33,000.60	33,000.60	100.00%
<b>01.04.01 - DIRECCIÓN DEL ACCESO Y PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	<b>1,437,539.51</b>	<b>1,261,034.53</b>	<b>87.72%</b>
AOI00008500120 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	50,976.24	53,653.53	105.25%
AOI00008500121 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	576,876.11	574,343.97	99.56%
AOI00008500122 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	201,406.80	202,936.02	100.76%
AOI00008500123 - GESTIÓN CULTURAL	189,309.86	190,824.36	100.80%
AOI00008500124 - GESTIÓN DE LAS PLATAFORMAS DE ACCESO A CONTENIDO DIGITAL	188,062.24	38,782.60	20.62%
AOI00008500125 - GESTIÓN DE INVESTIGACIONES	37,390.28	37,424.48	100.09%
AOI00008500126 - GESTIÓN EDITORIAL	162,944.52	140,698.65	86.35%
AOI00008500127 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	0.00	0.00	-
AOI00008500152 - DESARROLLO DEL PROGRAMA CÁTEDRA, ESCRITURA Y BIBLIOTECAS DEL PERÚ	2,179.64	0.00	0.00%
AOI00008500153 - DESARROLLO DEL PROYECTO CURATORIAL MEMORIA PERÚ	13,500.00	7,500.00	55.56%
AOI00008500154 - ACONDICIONAMIENTO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PARA EL ACCESO ABIERTO	14,893.82	14,870.92	99.85%
<b>01.04.02 - GRAN BIBLIOTECA PÚBLICA DE LIMA</b>	<b>1,777,416.38</b>	<b>1,693,236.84</b>	<b>95.26%</b>
AOI00008500114 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	29,588.00	32,552.50	110.02%
AOI00008500115 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	163,203.40	184,154.66	112.84%
AOI00008500116 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	264,548.00	272,948.00	103.18%
AOI00008500117 - GESTIÓN DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA	63,082.60	63,347.10	100.42%
AOI00008500118 - GESTIÓN CULTURAL	6,000.00	8,000.00	133.33%
AOI00008500119 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	0.00	0.00	-
AOI00008500142 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA GBPL	1,250,994.38	1,132,234.58	90.51%
<b>01.05 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE POLÍTICAS BIBLIOTECARIAS</b>	<b>670,440.50</b>	<b>685,370.57</b>	<b>102.23%</b>
AOI00008500107 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS	103,877.90	102,212.10	98.40%
AOI00008500110 - GESTIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS	17,846.68	17,863.78	100.10%
AOI00008500111 - GESTIÓN DE CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	17,400.60	17,400.60	100.00%
AOI00008500112 - GESTIÓN DE LA RED DE BIBLIOTECAS DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	52,852.18	71,241.88	134.79%
AOI00008500128 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GORE PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	31,200.60	31,200.60	100.00%
AOI00008500129 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GOLO PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	62,708.70	62,708.70	100.00%
AOI00008500159 - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE BIBLIOTECAS CON SERVICIOS BIBLIOTECARIOS ORIENTADOS AL CIUDADANO	191,569.00	195,950.00	102.29%
AOI00008500164 - DIFUSIÓN DEL MARCO TÉCNICO-NORMATIVO EN BIBLIOTECAS DEL SNB	129,964.50	130,015.80	100.04%
AOI00008500165 - FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE RECURSOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	5,000.00	0.00	0.00%
AOI00008500168 - GESTIÓN TERRITORIAL DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS A NIVEL DE GOBIERNOS LOCALES	53,020.34	56,777.11	107.09%
AOI00008500169 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN BIBLIOTECARIA A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	5,000.00	0.00	0.00%

ÓRGANO / ACTIVIDAD OPERATIVA	PROG. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	EJEC. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
<b>02.01 - GERENCIA GENERAL</b>	<b>590,593.90</b>	<b>579,151.24</b>	<b>98.06%</b>
AOI00008500081 - GESTIÓN DE LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS RESOLUTIVOS DE LA ALTA DIRECCIÓN	149,421.00	148,879.44	99.64%
AOI00008500082 - CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA BNP	86,914.60	83,414.60	95.97%
AOI00008500083 - SUPERVISIÓN A LAS ACCIONES REALIZADAS PARA IMPLEMENTAR RECOMENDACIONES, MITIGAR RIESGOS O TRATAR SITUACIONES ADVERSAS	108,724.98	108,742.08	100.02%
AOI00008500084 - GESTIÓN DE LA TRANSPARENCIA, LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	53,894.02	44,295.22	82.19%
AOI00008500085 - CONDUCCIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA BNP	37,500.00	39,500.00	105.33%
AOI00008500086 - CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTARIA DE LA BNP	79,833.20	79,833.20	100.00%
AOI00008500087 - EJECUCIÓN DEL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS SERVIDORES/AS DE LA BNP EN MATERIA DE GRD	55,200.60	55,200.60	100.00%
AOI00008500088 - ACTUALIZACIÓN DE PLANOS DE SEÑALIZACIÓN Y EVACUACIÓN EN LAS SEDES DE LA BNP	19,105.50	19,286.10	100.95%
AOI00008500089 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA EN LAS SEDES Y EBP DE LA BNP	0.00	0.00	-
<b>02.02 - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>6,222,359.79</b>	<b>5,460,146.87</b>	<b>87.75%</b>
AOI00008500093 - GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	647,601.30	696,312.90	107.52%
AOI00008500094 - EJECUCIÓN DEL PDP	64,998.00	34,998.00	53.84%
AOI00008500095 - GESTIÓN CONTABLE	219,809.70	219,825.90	100.01%
AOI00008500096 - GESTIÓN DE TESORERÍA	231,918.40	236,266.55	101.87%
AOI00008500097 - GESTIÓN DE LOGÍSTICA	605,059.12	538,544.62	89.01%
AOI00008500098 - GESTIÓN PATRIMONIAL	644,896.26	242,609.70	37.62%
AOI00008500099 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PISCINA Y AUDITORIO	428,394.24	356,610.61	83.24%
AOI00008500100 - GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS GENERALES	709,926.66	667,023.69	93.96%
AOI00008500101 - GESTIÓN DE PENSIONES	1,165,949.33	1,143,929.57	98.11%
AOI00008500143 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y OTROS GASTOS COMUNES VINCULADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA BNP	1,487,846.78	1,300,625.33	87.42%
AOI00008500170 - EJECUCIÓN DEL PLAN PARA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ 2022	15,960.00	23,400.00	146.62%
<b>02.03 - OFICINA DE COMUNICACIONES</b>	<b>318,925.02</b>	<b>352,561.08</b>	<b>110.55%</b>
AOI00008500091 - DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	318,925.02	352,561.08	110.55%
<b>02.04 - OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA</b>	<b>772,517.01</b>	<b>764,885.51</b>	<b>99.01%</b>
AOI00008500074 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	129,336.10	108,622.40	83.98%
AOI00008500075 - GESTIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA INSTITUCIÓN	496,844.21	533,090.14	107.30%
AOI00008500076 - FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	93,536.10	79,414.67	84.90%
AOI00008500077 - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA INSTITUCIONAL	52,800.60	43,758.30	82.87%
<b>02.05 - OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA</b>	<b>354,752.40</b>	<b>349,752.40</b>	<b>98.59%</b>
AOI00008500090 - ASESORAR LEGALMENTE A LOS ÓRGANOS DE LA BNP	354,752.40	349,752.40	98.59%
<b>02.06 - OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</b>	<b>437,407.07</b>	<b>434,923.27</b>	<b>99.43%</b>
AOI00008500069 - IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS	100,809.60	100,808.70	100.00%
AOI00008500070 - GESTIÓN DE NORMATIVAS Y DOCUMENTOS INTERNOS	76,056.07	76,073.17	100.02%
AOI00008500071 - GESTIÓN PRESUPUESTAL	55,200.60	55,200.60	100.00%
AOI00008500072 - GESTIÓN DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y LA COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	118,939.60	116,439.60	97.90%
AOI00008500073 - GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	86,401.20	86,401.20	100.00%
AOI00008500139 - GESTIÓN DE INVERSIONES	0.00	0.00	-
<b>03.01 - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL</b>	<b>158,540.50</b>	<b>166,438.83</b>	<b>104.98%</b>
AOI00008500092 - EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL Y SERVICIOS RELACIONADOS	158,540.50	166,438.83	104.98%

ÓRGANO / ACTIVIDAD OPERATIVA	PROG. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	EJEC. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>15,518,747.87</b>	<b>14,297,878.61</b>	<b>92.13%</b>

\* Involucra la ejecución de recursos en varias metas presupuestales asociadas a determinado órgano.  
Fuente: Seguimiento del POI 2022 y SIAF-SP

Por último, se presenta la ejecución financiera de actividades operativas por acción estratégica institucional del PEI:

### Ejecución financiera de las actividades operativas e inversiones al cierre del I Semestre 2022, por acción estratégica institucional

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	PROG. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	EJEC. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
<b>AEI.01.01 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPLEMENTADOS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES</b>	<b>238,842.40</b>	<b>232,227.90</b>	<b>97.23%</b>
AOI00008500107 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS	103,877.90	102,212.10	98.40%
AOI00008500164 - DIFUSIÓN DEL MARCO TÉCNICO-NORMATIVO EN BIBLIOTECAS DEL SNB	129,964.50	130,015.80	100.04%
AOI00008500169 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN BIBLIOTECARIA A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	5,000.00	0.00	0.00%
<b>AEI.01.02 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS REGIONALES</b>	<b>31,200.60</b>	<b>31,200.60</b>	<b>100.00%</b>
AOI00008500128 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GORE PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	31,200.60	31,200.60	100.00%
<b>AEI.01.03 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS LOCALES</b>	<b>312,298.04</b>	<b>315,435.81</b>	<b>101.00%</b>
AOI00008500129 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GOLO PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	62,708.70	62,708.70	100.00%
AOI00008500159 - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE BIBLIOTECAS CON SERVICIOS BIBLIOTECARIOS ORIENTADOS AL CIUDADANO	191,569.00	195,950.00	102.29%
AOI00008500165 - FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE RECURSOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	5,000.00	0.00	0.00%
AOI00008500168 - GESTIÓN TERRITORIAL DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS A NIVEL DE GOBIERNOS LOCALES	53,020.34	56,777.11	107.09%
<b>AEI.01.04 - REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPULSADO EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL</b>	<b>17,846.68</b>	<b>17,863.78</b>	<b>100.10%</b>
AOI00008500110 - GESTIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS	17,846.68	17,863.78	100.10%
<b>AEI.01.05 - CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>17,400.60</b>	<b>17,400.60</b>	<b>100.00%</b>
AOI00008500111 - GESTIÓN DE CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	17,400.60	17,400.60	100.00%
<b>AEI.01.06 - REDES BIBLIOTECARIAS CONFORMADAS Y FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>52,852.18</b>	<b>71,241.88</b>	<b>134.79%</b>
AOI00008500112 - GESTIÓN DE LA RED DE BIBLIOTECAS DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	52,852.18	71,241.88	134.79%
<b>AEI.02.01 - SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DESARROLLADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>1,286,598.55</b>	<b>1,320,588.68</b>	<b>102.64%</b>
AOI00008500114 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	29,588.00	32,552.50	110.02%
AOI00008500115 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	163,203.40	184,154.66	112.84%
AOI00008500116 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	264,548.00	272,948.00	103.18%
AOI00008500120 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	50,976.24	53,653.53	105.25%
AOI00008500121 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	576,876.11	574,343.97	99.56%
AOI00008500122 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	201,406.80	202,936.02	100.76%
<b>AEI.02.02 - PROGRAMAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y CULTURAL PERMANENTES PARA LA CIUDADANÍA</b>	<b>260,572.10</b>	<b>262,171.46</b>	<b>100.61%</b>
AOI00008500117 - GESTIÓN DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA	63,082.60	63,347.10	100.42%
AOI00008500118 - GESTIÓN CULTURAL	6,000.00	8,000.00	133.33%
AOI00008500123 - GESTIÓN CULTURAL	189,309.86	190,824.36	100.80%
AOI00008500152 - DESARROLLO DEL PROGRAMA CÁTEDRA, ESCRITURA Y BIBLIOTECAS DEL PERÚ	2,179.64	0.00	0.00%
<b>AEI.02.03 - BIBLIOTECA DIGITAL DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ ACTUALIZADA PARA LA CIUDADANÍA</b>	<b>361,743.86</b>	<b>208,842.62</b>	<b>57.73%</b>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	PROG. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	EJEC. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
AOI00008500124 - GESTIÓN DE LAS PLATAFORMAS DE ACCESO A CONTENIDO DIGITAL	188,062.24	38,782.60	20.62%
AOI00008500134 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES Y MATERIALES ESPECIALES	97,585.60	97,585.60	100.00%
AOI00008500153 - DESARROLLO DEL PROYECTO CURATORIAL MEMORIA PERÚ	13,500.00	7,500.00	55.56%
AOI00008500154 - ACONDICIONAMIENTO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PARA EL ACCESO ABIERTO	14,893.82	14,870.92	99.85%
AOI00008500172 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES	47,702.20	50,103.50	105.03%
<b>AEI.02.04 - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN IMPULSADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>200,334.80</b>	<b>178,123.13</b>	<b>88.91%</b>
AOI00008500125 - GESTIÓN DE INVESTIGACIONES	37,390.28	37,424.48	100.09%
AOI00008500126 - GESTIÓN EDITORIAL	162,944.52	140,698.65	86.35%
<b>AEI.02.05 - SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL MEJORADOS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>
AOI00008500119 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	0.00	0.00	-
AOI00008500127 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	0.00	0.00	-
<b>AEI.03.01 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL REGISTRADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>898,599.52</b>	<b>741,856.77</b>	<b>82.56%</b>
AOI00008500130 - GESTIÓN DEL DESARROLLO DE COLECCIONES	152,629.58	155,030.88	101.57%
AOI00008500131 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y HEMEROGRÁFICO	242,156.48	242,156.48	100.00%
AOI00008500132 - ELABORACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA PERUANA	93,451.38	93,502.68	100.05%
AOI00008500133 - DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	106,840.54	114,508.29	107.18%
AOI00008500171 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO Y ESPECIAL	303,521.54	136,658.44	45.02%
<b>AEI.03.02 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL ORGANIZADO Y CUSTODIADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>440,430.66</b>	<b>450,005.76</b>	<b>102.17%</b>
AOI00008500102 - ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN REPOSITARIOS	440,430.66	450,005.76	102.17%
<b>AEI.03.03 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PRESERVADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>408,433.50</b>	<b>405,168.73</b>	<b>99.20%</b>
AOI00008500104 - CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	408,433.50	405,168.73	99.20%
<b>AEI.03.04 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL VALORADO, TASADO Y/O DECLARADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>331,837.40</b>	<b>241,435.60</b>	<b>72.76%</b>
AOI00008500105 - GESTIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	298,836.80	208,435.00	69.75%
AOI00008500167 - EJECUCIÓN DEL INVENTARIO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL QUE CUSTODIA LA BNP	33,000.60	33,000.60	100.00%
<b>AEI.04.01 - GESTIÓN POR PROCESOS FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>176,865.67</b>	<b>176,881.87</b>	<b>100.01%</b>
AOI00008500069 - IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS	100,809.60	100,808.70	100.00%
AOI00008500070 - GESTIÓN DE NORMATIVAS Y DOCUMENTOS INTERNOS	76,056.07	76,073.17	100.02%
<b>AEI.04.02 - PRESUPUESTO POR RESULTADOS IMPULSADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>55,200.60</b>	<b>55,200.60</b>	<b>100.00%</b>
AOI00008500071 - GESTIÓN PRESUPUESTAL	55,200.60	55,200.60	100.00%
<b>AEI.04.03 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>712,599.30</b>	<b>731,310.90</b>	<b>102.63%</b>
AOI00008500093 - GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	647,601.30	696,312.90	107.52%
AOI00008500094 - EJECUCIÓN DEL PDP	64,998.00	34,998.00	53.84%
<b>AEI.04.04 - SOPORTE DIGITAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEJORADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>772,517.01</b>	<b>764,885.51</b>	<b>99.01%</b>
AOI00008500074 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	129,336.10	108,622.40	83.98%
AOI00008500075 - GESTIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA INSTITUCIÓN	496,844.21	533,090.14	107.30%
AOI00008500076 - FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	93,536.10	79,414.67	84.90%
AOI00008500077 - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA INSTITUCIONAL	52,800.60	43,758.30	82.87%
<b>AEI.04.05 - PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>8,852,308.30</b>	<b>7,978,149.71</b>	<b>90.13%</b>
AOI00008500072 - GESTIÓN DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y LA COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	118,939.60	116,439.60	97.90%
AOI00008500073 - GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	86,401.20	86,401.20	100.00%

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	PROG. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	EJEC. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
AOI00008500078 - CONDUCIR EQUIPOS DE TRABAJO ORIENTADOS A OPTIMIZAR LOS PROCESOS PRIORIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BNP	65,127.40	65,127.40	100.00%
AOI00008500079 - PROMOVER EL DESARROLLO DE INICIATIVAS ORIENTADAS A LA MEJORA DE LOS SERVICIOS CON LA PARTICIPACIÓN DE ACTORES EXTERNOS	85,780.50	87,818.20	102.38%
AOI00008500080 - CONDUCIR A LOS ÓRGANOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	96,130.70	102,130.70	106.24%
AOI00008500081 - GESTIÓN DE LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS RESOLUTIVOS DE LA ALTA DIRECCIÓN	149,421.00	148,879.44	99.64%
AOI00008500082 - CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA BNP	86,914.60	83,414.60	95.97%
AOI00008500083 - SUPERVISIÓN A LAS ACCIONES REALIZADAS PARA IMPLEMENTAR RECOMENDACIONES, MITIGAR RIESGOS O TRATAR SITUACIONES ADVERSAS	108,724.98	108,742.08	100.02%
AOI00008500084 - GESTIÓN DE LA TRANSPARENCIA, LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	53,894.02	44,295.22	82.19%
AOI00008500085 - CONDUCCIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA BNP	37,500.00	39,500.00	105.33%
AOI00008500086 - CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTARIA DE LA BNP	79,833.20	79,833.20	100.00%
AOI00008500090 - ASESORAR LEGALMENTE A LOS ÓRGANOS DE LA BNP	354,752.40	349,752.40	98.59%
AOI00008500091 - DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	318,925.02	352,561.08	110.55%
AOI00008500092 - EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL Y SERVICIOS RELACIONADOS	158,540.50	166,438.83	104.98%
AOI00008500095 - GESTIÓN CONTABLE	219,809.70	219,825.90	100.01%
AOI00008500096 - GESTIÓN DE TESORERÍA	231,918.40	236,266.55	101.87%
AOI00008500097 - GESTIÓN DE LOGÍSTICA	605,059.12	538,544.62	89.01%
AOI00008500098 - GESTIÓN PATRIMONIAL	644,896.26	242,609.70	37.62%
AOI00008500099 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PISCINA Y AUDITORIO	428,394.24	356,610.61	83.24%
AOI00008500100 - GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS GENERALES	709,926.66	667,023.69	93.96%
AOI00008500101 - GESTIÓN DE PENSIONES	1,165,949.33	1,143,929.57	98.11%
AOI00008500135 - GESTIÓN DEL DEPÓSITO LEGAL	162,167.39	164,632.99	101.52%
AOI00008500136 - GESTIÓN DE CÓDIGOS INTERNACIONALES	77,251.02	77,302.32	100.07%
AOI00008500137 - GESTIÓN DEL PROYECTO EDITORIAL	67,209.90	67,209.90	100.00%
AOI00008500142 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA GBPL	1,250,994.38	1,132,234.58	90.51%
AOI00008500143 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y OTROS GASTOS COMUNES VINCULADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA BNP	1,487,846.78	1,300,625.33	87.42%
<b>AEI.04.06 - PROYECTOS DE INVERSIÓN O INVERSIONES EJECUTADAS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>
AOI00008500139 - GESTIÓN DE INVERSIONES	0.00	0.00	-
<b>AEI.05.01 - CULTURA DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>71,160.60</b>	<b>78,600.60</b>	<b>110.46%</b>
AOI00008500087 - EJECUCIÓN DEL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS SERVIDORES/AS DE LA BNP EN MATERIA DE GRD	55,200.60	55,200.60	100.00%
AOI00008500170 - EJECUCIÓN DEL PLAN PARA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ 2022	15,960.00	23,400.00	146.62%
<b>AEI.05.02 - PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DESARROLLADO Y DIFUNDIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>19,105.50</b>	<b>19,286.10</b>	<b>100.95%</b>
AOI00008500088 - ACTUALIZACIÓN DE PLANOS DE SEÑALIZACIÓN Y EVACUACIÓN EN LAS SEDES DE LA BNP	19,105.50	19,286.10	100.95%
<b>AEI.05.03 - PLANES DE CONTINUIDAD OPERATIVA DESARROLLADOS Y SOCIALIZADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>
AOI00008500089 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA EN LAS SEDES Y EBP DE LA BNP	0.00	0.00	-
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>15,518,747.87</b>	<b>14,297,878.61</b>	<b>92.13%</b>

Fuente: Seguimiento del POI 2022 y SIAF-SP

En cuanto a las perspectivas de cumplimiento anual en la implementación de las AEI, se contempla un adecuado nivel de ejecución, como resultado de las acciones de monitoreo continuo a la ejecución de actividades operativas y las modificaciones del POI que se consideren pertinentes.

Por último, las principales medidas que se requiere adoptar en el segundo semestre de 2022 para cumplir con la implementación y metas anuales de las AEI son:

- Continuar con la adecuación e innovación en los servicios bibliotecarios, culturales y de extensión bibliotecaria, de tal manera que estos respondan a los desafíos que plantea la coyuntura post COVID-19, permitiendo en todo momento que la población acceda a la información, conocimiento y cultura, con fines de investigación o disfrute.
- Continuar con el proceso de caracterización de los procesos y procedimientos de la BNP, así como la implementación y mejora de los actualmente aprobados.
- Impulsar la implementación del Sistema Nacional de Bibliotecas (SNB) en favor de la ciudadanía. Se debe continuar con la elaboración de los documentos técnico-normativos que soporten esta implementación, así como, con su difusión a las bibliotecas del país, verificando el cumplimiento en su aplicación.
- Gestionar los recursos necesarios para la ejecución del inventario del MBD que se custodia en los repositorios de la BNP, así como, la desconcentración del depósito legal.
- Impulsar la incorporación de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC) como instrumento que mejora la prestación de los servicios bibliotecarios, culturales y de extensión bibliotecaria, la recopilación de la información para toma de decisiones y la transparencia.
- Implementar las unidades vinculadas a la gestión de inversiones en la entidad, a efectos de viabilizar la formulación y evaluación de inversión, así como, su ejecución, de tal forma que permita mejorar los servicios bibliotecarios en todas las sedes de la BNP.
- Desarrollar e implementar estrategias para propiciar la promoción, acceso y uso de los servicios bibliotecarios, culturales y de extensión bibliotecaria a través de plataformas digitales.
- Continuar con el proceso de formulación de actividades operativas sobre la base de su contribución con las acciones estratégicas y objetivos estratégicos institucionales plasmados en el PEI vigente de la entidad, dejando de orientarlas solamente al cumplimiento de las funciones de cada órgano.

## 2 EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS

### 2.1 Modificaciones del POI durante el primer semestre

Mediante Resolución Jefatural N° 000049-2021-BNP de fecha 30 de abril de 2021, se aprueba el Plan Operativo Institucional Multianual 2022-2024 de la BNP, cuyo presupuesto ascendía a S/ 37'706,416.00, distribuido en setenta y ocho (78) actividades operativas programadas.

En diciembre de 2021, a través de la Resolución Jefatural N° 000151-2021-BNP se aprueba el Plan Operativo Institucional 2022 consistente con el PIA 2022 de la BNP, con un presupuesto que ascendió al importe de S/ 29'909,303.00, distribuido en setenta y seis (76) actividades operativas.

La Guía para el Planeamiento Institucional, aprobada mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 016-2019-CEPLAN/PCD, establece que el POI se modifica cuando se presentan las siguientes circunstancias:

- Cambios en la programación de metas físicas de las Actividades Operativas e Inversiones, que estén relacionados al mejoramiento continuo de los procesos y/o su priorización.
- Incorporación de nuevas Actividades Operativas e Inversiones por cambios en el entorno, cumplimiento de nuevas disposiciones normativas dictadas por el Ejecutivo o el Legislativo, entre otros que contribuyan con la implementación y cumplimiento de la estrategia del PEI.

En mayo de 2022, a través de la Resolución Jefatural N° 000130-2022-BNP se aprueba el POI 2022 Modificado Versión 1 de la BNP, sustentado en los siguientes factores: 1) Formalización de la AOI00008500170 "Ejecución del Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el trabajo de la Biblioteca Nacional del Perú 2022"; 2) Actualización en el nombre de ciertas actividades operativas de la Dirección de Gestión de las Colecciones; y, 3) Ajustes en las metas físicas de los órganos de la BNP, a fin de garantizar su cumplimiento.

La modificación efectuada se relaciona con las acciones estratégicas institucionales siguientes:

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	ACTIVIDAD OPERATIVA	SENTIDO DE LA MODIFICACIÓN
AEI.01.02 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS REGIONALES	AOI00008500128 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GORE PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	SE DISMINUYE LA META POR LIMITADA CAPACIDAD OPERATIVA
AEI.01.03 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS LOCALES	AOI00008500129 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GOLO PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	SE DISMINUYE LA META POR LIMITADA CAPACIDAD OPERATIVA
AEI.02.01 - SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DESARROLLADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	AOI00008500114 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	SE DISMINUYE LA META POR CAMBIOS EN LA DEMANDA DEL SERVICIO
	AOI00008500115 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	SE DISMINUYE LA META POR CAMBIOS EN LA DEMANDA DEL SERVICIO
	AOI00008500116 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	SE INCREMENTA LA META POR CAMBIOS EN LA DEMANDA DEL SERVICIO
AEI.02.02 - PROGRAMAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y CULTURAL PERMANENTES PARA LA CIUDADANÍA	AOI00008500117 - GESTIÓN DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA	SE INCREMENTA LA META POR CAMBIOS EN LA DEMANDA DEL SERVICIO
	AOI00008500118 - GESTIÓN CULTURAL	SE DISMINUYE LA META POR CAMBIOS EN LA DEMANDA DEL SERVICIO
AEI.02.03 - BIBLIOTECA DIGITAL DE LA BIBLIOTECA NACIONAL	AOI00008500124 - GESTIÓN DE LAS PLATAFORMAS DE ACCESO A CONTENIDO DIGITAL	SE DISMINUYE LA META POR CAMBIOS EN LA DEMANDA DEL SERVICIO

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	ACTIVIDAD OPERATIVA	SENTIDO DE LA MODIFICACIÓN
DEL PERÚ ACTUALIZADA PARA LA CIUDADANÍA	AOI00008500154 - ACONDICIONAMIENTO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PARA EL ACCESO ABIERTO	SE DISMINUYE LA META POR LIMITADA CAPACIDAD OPERATIVA
	AOI00008500172 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES	SE CREA LA ACTIVIDAD OPERATIVA POR PRECISIÓN EN EL NOMBRE
AEI.03.01 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL REGISTRADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	AOI00008500171 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO Y ESPECIAL	SE CREA LA ACTIVIDAD OPERATIVA POR PRECISIÓN EN EL NOMBRE Y DISMINUYE LA META ANUAL POR LIMITADA CAPACIDAD OPERATIVA
AEI.03.02 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL ORGANIZADO Y CUSTODIADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	AOI00008500102 - ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN REPOSITARIOS	SE INCREMENTA LA META DEBIDO A LA PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES POR LA ALTA DIRECCIÓN
AEI.04.04 - SOPORTE DIGITAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEJORADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	AOI00008500074 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	SE DISMINUYE LA META POR INSUFICIENTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA SU EJECUCIÓN
AEI.04.05 - PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	AOI00008500081 - GESTIÓN DE LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS RESOLUTIVOS DE LA ALTA DIRECCIÓN	SE INCREMENTA LA META DEBIDO A LA EMISIÓN ELEVADA DE DOCUMENTOS RESOLUTIVOS
	AOI00008500085 - CONDUCCIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA BNP	SE DISMINUYE LA META POR MENOR DEMANDA
	AOI00008500090 - ASESORAR LEGALMENTE A LOS ÓRGANOS DE LA BNP	SE INCREMENTA LA META POR MAYOR DEMANDA DE ASESORAMIENTO JURÍDICO
	AOI00008500091 - DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	SE DISMINUYE META POR AJUSTE EN EL MECANISMO DE MEDICIÓN
	AOI00008500135 - GESTIÓN DEL DEPÓSITO LEGAL	SE INCREMENTA LA META POR MAYOR DEMANDA DE LOS CERTIFICADOS DE DEPÓSITO LEGAL
AEI.05.01 - CULTURA DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	AOI00008500170 - EJECUCIÓN DEL PLAN PARA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ 2022	SE CREA LA ACTIVIDAD OPERATIVA POR COYUNTURA

Firmado digitalmente por TORRES ACOSTA Lenin FAU 20131379863 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 2022/09/14 12:33:01-0500

En la Tabla N° 1a se aprecia que el presupuesto del POI modificado es de S/ 30'151,859.00, distribuido en setenta y nueve (79) actividades operativas, así como, la cantidad de actividades por acción estratégica institucional, conforme al siguiente detalle:

**Tabla N° 1a: Modificaciones del plan operativo según elementos del PEI**

OEI / AEI	NOMBRE	POI MODIFICADO 3/	
		N° AO	FINANCIAMIENTO
OEI.01	IMPLEMENTAR EL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA		
AEI.01.01	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPLEMENTADOS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES	3	480,937
AEI.01.02	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS REGIONALES	1	62,918
AEI.01.03	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS LOCALES	4	438,999
AEI.01.04	REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPULSADO EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL	1	33,493
AEI.01.05	CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1	35,554
AEI.01.06	REDES BIBLIOTECARIAS CONFORMADAS Y FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1	68,676
OEI.02	GESTIONAR LOS SERVICIOS DE ACCESO, DIFUSIÓN Y USO DE LA INFORMACIÓN EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA		
AEI.02.01	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DESARROLLADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	6	2,419,296
AEI.02.02	PROGRAMAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y CULTURAL PERMANENTES PARA LA CIUDADANÍA	4	508,561
AEI.02.03	BIBLIOTECA DIGITAL DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ ACTUALIZADA PARA LA CIUDADANÍA	5	648,715
AEI.02.04	SERVICIO DE INVESTIGACIÓN IMPULSADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	2	553,048
AEI.02.05	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL MEJORADOS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	2	0
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA		
AEI.03.01	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL REGISTRADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	5	1,662,503

Firmado digitalmente por ROMERO ESTELA Erika Susana FAU 20131379863 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 2022/09/14 20:25:48-0500

OEI / AEI	NOMBRE	POI MODIFICADO 3/	
		N° AO	FINANCIAMIENTO
AEI.03.02	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL ORGANIZADO Y CUSTODIADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1	906,714
AEI.03.03	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PRESERVADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1	846,036
AEI.03.04	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL VALORADO, TASADO Y/O DECLARADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	2	538,113
OEI.04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		
AEI.04.01	GESTIÓN POR PROCESOS FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	2	380,091
AEI.04.02	PRESUPUESTO POR RESULTADOS IMPULSADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	1	111,273
AEI.04.03	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	2	1,462,159
AEI.04.04	SOPORTE DIGITAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEJORADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	4	1,526,142
AEI.04.05	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	26	17,264,650
AEI.04.06	PROYECTOS DE INVERSIÓN O INVERSIONES EJECUTADAS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	1	16,600
OEI.05	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES		
AEI.05.01	CULTURA DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	2	141,273
AEI.05.02	PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DESARROLLADO Y DIFUNDIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	1	46,106
AEI.05.03	PLANES DE CONTINUIDAD OPERATIVA DESARROLLADOS Y SOCIALIZADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	1	0
	<b>TOTAL</b>	<b>79</b>	<b>30,151,859</b>

NOTA: EL MONTO FINANCIERO TOTAL ES LA SUMA DE LAS METAS FINANCIERAS ANUALES DE LAS AO.

1/ LAS CIFRAS CORRESPONDEN AL POI APROBADO

2/ LAS CIFRAS CORRESPONDEN AL GRUPO DE AO FINANCIADAS, AL CIERRE DE LA FASE DE CONSISTENCIA CON EL PIA

3/ SE CONSIDERAN PARTE DEL POI MODIFICADO AL GRUPO DE AO E INVERSIÓN QUE CUENTAN CON META FÍSICA ANUAL MAYOR A CERO.

Nota: El financiamiento no incluye los montos de S/ 235,200.00 y S/ 75,869.00 transferidos por medio de los Decretos Supremos N° 105 y N° 128-2022-EF e incorporados al presupuesto institucional mediante las Resoluciones Jefaturales N° 000127 y N° 000142-2021BNP, respectivamente.

Asimismo, durante el periodo enero – junio de 2022, se han efectuado modificaciones presupuestales en el nivel funcional programático y en el nivel institucional, que sustentan las modificaciones de las actividades operativas y metas físicas. Entre los dispositivos legales que han modificado el marco presupuestal de la BNP tenemos:

DISPOSITIVOS LEGALES	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	BIENES Y SERVICIOS	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	OTROS GASTOS (CORRIENTES)	ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	TOTAL
<b>A) PIA</b>	S/ 4,449,455.00	S/ 2,386,012.00	S/ 22,843,590.00	S/ 230,246.00	S/ -	S/ -	S/ 29,909,303.00
Ley N° 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2022	S/ 4,449,455.00	S/ 2,386,012.00	S/ 22,843,590.00	S/ 230,246.00	S/ -	S/ -	S/ 29,909,303.00
<b>B) CREDITOS SUPLEMENTARIOS</b>	S/ -	S/ -	S/ 198,666.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 198,666.00
R.J. 000028-2022-BNP (FEBRERO)			S/ 131,619.00				S/ 131,619.00
R.J. 000038-2022-BNP (MARZO)			S/ 39,897.00				S/ 39,897.00
R.J. 000048-2022-BNP (MARZO)			S/ 27,150.00				S/ 27,150.00
<b>C) TRANSFERENCIAS DE PARTIDAS</b>	S/ 235,200.00	S/ 43,890.00	S/ -	S/ -	S/ 75,869.00	S/ -	S/ 354,959.00
R.J. 000022-2022-BNP (FEBRERO)		S/ 43,890.00					S/ 43,890.00
R.J. 000127-2022-BNP (MAYO)	S/ 235,200.00				S/ 75,869.00		S/ 235,200.00
R.J. 000142-2022-BNP (JUNIO)					S/ 75,869.00		S/ 75,869.00
<b>D) HABILITACIONES Y ANULACIONES DENTRO DE UE</b>			-S/ 126,988.00	S/ 30,450.00	S/ 85,471.00	S/ 11,067.00	S/ -
<b>PIM</b>	S/ 4,684,655.00	S/ 2,429,902.00	S/ 22,915,268.00	S/ 260,696.00	S/ 161,340.00	S/ 11,067.00	S/ 30,462,928.00

Fuente: SIAF-SP

### PIA vs PIM – Cierre del I Semestre de 2022

FTE. FTO / GENÉRICA	PIA	MODIFICACIONES	PIM
<b>1.RECURSOS ORDINARIOS</b>	<b>S/ 28,954,554.00</b>	<b>S/ 354,959.00</b>	<b>S/ 29,309,513.00</b>
1.PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	S/ 4,449,455.00	S/ 235,200.00	S/ 4,684,655.00
2.PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	S/ 2,386,012.00	S/ 43,890.00	S/ 2,429,902.00
3.BIENES Y SERVICIOS	S/ 21,888,841.00	S/ -41,518.00	S/ 21,847,323.00

FTE. FTO / GENÉRICA	PIA	MODIFICACIONES	PIM
4.DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	S/ 230,246.00	S/ 30,450.00	S/ 260,696.00
5.OTROS GASTOS	S/ -	S/ 75,870.00	S/ 75,870.00
6.ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	S/ -	S/ 11,067.00	S/ 11,067.00
<b>2.RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS</b>	<b>S/ 954,749.00</b>	<b>S/ 67,047.00</b>	<b>S/ 1,021,796.00</b>
3.BIENES Y SERVICIOS	S/ 954,749.00	S/ -18,423.00	S/ 936,326.00
5.OTROS GASTOS	S/ -	S/ 85,470.00	S/ 85,470.00
<b>4.DONACIONES Y TRANSFERENCIAS</b>	<b>S/ -</b>	<b>S/ 131,619.00</b>	<b>S/ 131,619.00</b>
3.BIENES Y SERVICIOS	S/ -	S/ 131,619.00	S/ 131,619.00
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>S/ 29,909,303.00</b>	<b>S/ 553,625.00</b>	<b>S/ 30,462,928.00</b>

Fuente: SIAF-SP al 30 de junio de 2022

## 2.2 Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales

Contiene el análisis sobre la implementación de las AEI del PEI vigente, en base a la ejecución de las actividades operativas e inversiones a cargo de las unidades ejecutoras del pliego. En este análisis se profundiza en las AEI cuyas actividades operativas e inversiones presentan bajo nivel de ejecución en el primer semestre del año; asimismo, en aquellas AEI que presentan riesgo de no implementarse según las metas anuales por la situación de la ejecución de los POI, identificando las causas que dan origen a dicha situación.

En la Tabla N° 2 se presenta el Índice de Gestión Institucional (IGI) y la ejecución del POI Modificado por elementos del PEI 2020-2025 ampliado de la BNP. Las AEI cuyo promedio de ejecución de actividades operativas es nulo son:

- AEI.02.05 - Servicios bibliotecarios y de extensión cultural mejorados en favor de la ciudadanía. Se explica debido a que los estudios de satisfacción de los servicios bibliotecarios, culturales y de extensión bibliotecaria, no han sido ejecutadas en el periodo reportado. Se prevé realizarlas en el segundo semestre de 2022.
- AEI.05.02 - Programa de identificación de riesgos desarrollado y difundido en la Biblioteca Nacional del Perú. La actualización de los planos de señalización y evacuación se efectuará en el segundo semestre de 2022
- AEI.05.03 - Planes de continuidad operativa desarrollados y socializados en la Biblioteca Nacional del Perú. Se tiene proyectado aprobar dos planes de continuidad operativa en el segundo semestre de 2022.

Por otro lado, las AEI que presentan ejecución promedio de sus actividades operativas menor a 90% son:

- AEI.02.01 - Servicios bibliotecarios desarrollados en la Biblioteca Nacional del Perú en favor de la ciudadanía. Presenta una ejecución de 87% como resultado de la restitución progresiva de los servicios bibliotecarios presenciales en las diversas sedes de la BNP. En el segundo semestre del año, se espera que la demanda de servicios bibliotecarios, culturales y educativos se incremente.
- AEI.04.03 - Gestión del talento humano fortalecida en la Biblioteca Nacional del Perú. Tiene una ejecución de 62%, debido a la demora en la ejecución de las capacitaciones contempladas en el PDP. Se proyecta lograr una ejecución del 85% del PDP.
- AEI.05.01 - Cultura de prevención y resiliencia fortalecida en la Biblioteca Nacional del Perú. Logró una ejecución de 52% debido a las limitaciones operativas para realizar las capacitaciones en materia de GRD. A fines del 2022, se proyecta capacitar a 325 servidores/as en materia de GRD.

Asimismo, se aprecia que el Índice de Gestión Institucional (IGI) en el I Semestre de 2022 fue de 100%.

**Tabla N° 2: Índice de Gestión Institucional (IGI) y la ejecución del POI Modificado, por elementos del PEI**

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	PRIORIDAD	N° DE AO/ INVERSIÓN 1/	SEGUIMIENTO FINANCIERO 2/	EJECUCIÓN FÍSICA		
					1° SEMESTRE 3/	2° SEMESTRE 3/	ANUAL 4/
OEI.01	IMPLEMENTAR EL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1			105%	0%	46%
AEI.01.01	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPLEMENTADOS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES	1	3	232,228	117%	0%	53%
AEI.01.02	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS REGIONALES	2	1	31,201	100%	0%	35%
AEI.01.03	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS LOCALES	3	4	315,436	98%	0%	44%
AEI.01.04	REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPULSADO EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL	4	1	17,864	100%	0%	45%
AEI.01.05	CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	5	1	17,401	100%	0%	47%
AEI.01.06	REDES BIBLIOTECARIAS CONFORMADAS Y FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	6	1	71,242	100%	0%	71%
OEI.02	GESTIONAR LOS SERVICIOS DE ACCESO, DIFUSIÓN Y USO DE LA INFORMACIÓN EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	2			105%	0%	41%
AEI.02.01	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DESARROLLADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1	6	1,320,589	87%	0%	38%
AEI.02.02	PROGRAMAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y CULTURAL PERMANENTES PARA LA CIUDADANÍA	2	4	262,171	126%	0%	39%
AEI.02.03	BIBLIOTECA DIGITAL DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ ACTUALIZADA PARA LA CIUDADANÍA	3	5	208,843	104%	0%	47%
AEI.02.04	SERVICIO DE INVESTIGACIÓN IMPULSADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	4	2	178,123	111%	0%	63%
AEI.02.05	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL MEJORADOS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	5	2	0	0%	0%	0%
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	3			104%	0%	58%
AEI.03.01	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL REGISTRADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1	5	741,857	98%	0%	58%
AEI.03.02	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL ORGANIZADO Y CUSTODIADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	2	1	450,006	98%	0%	62%
AEI.03.03	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PRESERVADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	3	1	405,169	99%	0%	52%
AEI.03.04	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL VALORADO, TASADO Y/O DECLARADO EN	4	2	241,436	160%	0%	61%

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	PRIORIDAD	N° DE AO/ INVERSIÓN 1/	SEGUIMIENTO FINANCIERO 2/	EJECUCIÓN FÍSICA		
					1° SEMESTRE 3/	2° SEMESTRE 3/	ANUAL 4/
	LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ						
OEI.04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	4			107%	0%	52%
AEI.04.01	GESTIÓN POR PROCESOS FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	1	2	176,882	130%	0%	65%
AEI.04.02	PRESUPUESTO POR RESULTADOS IMPULSADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	6	1	55,201	120%	0%	92%
AEI.04.03	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	2	2	731,311	62%	0%	30%
AEI.04.04	SOPORTE DIGITAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEJORADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	4	4	764,886	98%	0%	30%
AEI.04.05	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	3	26	7,978,150	101%	0%	50%
AEI.04.06	PROYECTOS DE INVERSIÓN O INVERSIONES EJECUTADAS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	5	1	0	167%	0%	83%
OEI.05	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	5			31%	0%	12%
AEI.05.01	CULTURA DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	1	2	78,601	52%	0%	25%
AEI.05.02	PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DESARROLLADO Y DIFUNDIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	2	1	19,286	0%	0%	0%
AEI.05.03	PLANES DE CONTINUIDAD OPERATIVA DESARROLLADOS Y SOCIALIZADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	3	1	0	0%	0%	0%
	<b>ÍNDICE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL (IGI) 5/</b>				<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>46%</b>
1/ TOTAL DE AO/INVERSIONES CON META FÍSICA ANUAL MAYOR A CERO.							
2/ SUMATORIA DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO DE AO/INVERSIONES, DURANTE LOS MESES COMPRENDIDOS EN EL PERIODO EN EVALUACIÓN.							
3/ I) PARA LAS AEI, SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LA EJECUCIÓN FÍSICA DE LAS AO/INVERSIÓN RESPECTO A SU META SEMESTRAL, AGRUPADAS POR AEI; II) PARA LOS OEI, SE CALCULA COMO EL PROMEDIO DE LOS AVANCES POR AEI, PONDERADO POR SUS GRADOS DE PRIORIDAD; III) TODOS LOS CÁLCULOS CONSIDERAN SÓLO A LAS AO QUE CUENTAN CON META FÍSICA EN EL SEMESTRE.							
4/ I) PARA LAS AEI, SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LA EJECUCIÓN FÍSICA DE LAS AO/INVERSIÓN RESPECTO A SU META ANUAL, AGRUPADAS POR AEI; II) PARA LOS OEI, SE CALCULA COMO EL PROMEDIO DE LOS AVANCES POR AEI, PONDERADO POR SUS GRADOS DE PRIORIDAD; III) TODOS LOS CÁLCULOS CONSIDERAN SÓLO A LAS AO QUE CUENTAN CON META FÍSICA ANUAL DISTINTA DE CERO.							
5/ EL IGI SE CALCULA COMO EL PROMEDIO DE AVANCE DE LOS OEI, PONDERADO POR EL GRADO DE PRIORIDAD DE CADA OBJETIVO.							
FUENTE: INFORMACIÓN DEL APLICATIVO CEPLAN V.01.							

En la Tabla N° 3 se presenta el avance de la ejecución física del POI Modificado por funciones del Estado, logrando apreciar que, para el caso de la función 21: Cultura y -Deporte, el avance físico promedio semestral de las actividades operativas de la BNP es de 101%; y, respecto a la función 24: Previsión Social de 100%.

**Tabla N° 3: Avance de ejecución física del POI Modificado por funciones del Estado**

CÓDIGO OEI	DESCRIPCIÓN	N° DE AO/INVERSIÓN 1/	SEGUIMIENTO FINANCIERO 2/	EJECUCIÓN FÍSICA		
				1° SEMESTRE 3/	2° SEMESTRE 3/	ANUAL 4/
21	CULTURA Y DEPORTE	78	13,153,949	101%	0%	46%
24	PREVISIÓN SOCIAL	1	1,143,930	100%	0%	50%
		<b>79</b>	<b>14,297,879</b>			
1/ SE CONTABILIZAN AO/INVERSIONES CON META FÍSICA ANUAL MAYOR A CERO. 2/ SUMATORIA DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO DE AO/INVERSIONES, DURANTE LOS MESES COMPRENDIDOS EN EL PERIODO EN EVALUACIÓN. 3/ SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LA EJECUCIÓN FÍSICA DE LAS AO/INVERSIÓN RESPECTO A SU META SEMESTRAL. SE CONSIDERA SÓLO A LAS AO QUE CUENTAN CON META FÍSICA EN EL SEMESTRE. 4/ SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LA EJECUCIÓN DE LAS AO/INVERSIÓN RESPECTO A SU META ANUAL. SE CONSIDERA SÓLO A LAS AO QUE CUENTAN CON META FÍSICA ANUAL FUENTE: INFORMACIÓN DEL APLICATIVO CEPLAN V.01.						

En la Tabla N° 4 se muestra el avance de la ejecución del POI Modificado por Eje y Lineamiento de la PGG. Se aprecia que las actividades operativas del POI Modificado no se encuentran vinculadas con los ejes y lineamientos de la Política General de Gobierno (PGG)<sup>1</sup>, toda vez que, el aplicativo no contempla los nuevos ejes y de acuerdo a las precisiones de CEPLAN; siendo el avance promedio semestral de 93%.

**Tabla N° 4: Avance de la ejecución del POI Modificado por Eje y Lineamiento de la PGG**

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	N° DE AO/INVERSIÓN 1/	SEGUIMIENTO FINANCIERO 2/	EJECUCIÓN FÍSICA		
				1° SEMESTRE 3/	2° SEMESTRE 3/	ANUAL 4/
EJE.00	NO PRIORIZADO.					
LIN.00.00	NO PRIORIZADO.			93 %	0 %	45 %
AEI.01.01	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPLEMENTADOS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES	3	232,228	117 %	0 %	53 %
AEI.01.02	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS REGIONALES	1	31,201	100 %	0 %	35 %
AEI.01.03	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS LOCALES	4	315,436	98 %	0 %	44 %
AEI.01.04	REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPULSADO EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL	1	17,864	100 %	0 %	45 %
AEI.01.05	CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1	17,401	100 %	0 %	47 %
AEI.01.06	REDES BIBLIOTECARIAS CONFORMADAS Y FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1	71,242	100 %	0 %	71 %
AEI.02.01	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DESARROLLADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	6	1,320,589	87 %	0 %	38 %
AEI.02.02	PROGRAMAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y CULTURAL PERMANENTES PARA LA CIUDADANÍA	4	262,171	126 %	0 %	39 %
AEI.02.03	BIBLIOTECA DIGITAL DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ ACTUALIZADA PARA LA CIUDADANÍA	5	208,843	104 %	0 %	47 %
AEI.02.04	SERVICIO DE INVESTIGACIÓN IMPULSADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	2	178,123	111 %	0 %	63 %
AEI.02.05	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL MEJORADOS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	2	0	0 %	0 %	0 %
AEI.03.01	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL REGISTRADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	5	741,857	98 %	0 %	58 %

<sup>1</sup> Aprobada por Decreto Supremo N° 164-2021-PCM

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	N° DE AO/INVERSIÓN 1/	SEGUIMIENTO FINANCIERO 2/	EJECUCIÓN FÍSICA		
				1° SEMESTRE 3/	2° SEMESTRE 3/	ANUAL 4/
AEI.03.02	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL ORGANIZADO Y CUSTODIADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1	450,006	98 %	0 %	62 %
AEI.03.03	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PRESERVADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA	1	405,169	99 %	0 %	52 %
AEI.03.04	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL VALORADO, TASADO Y/O DECLARADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	2	241,436	160 %	0 %	61 %
AEI.04.01	GESTIÓN POR PROCESOS FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	2	176,882	130 %	0 %	65 %
AEI.04.02	PRESUPUESTO POR RESULTADOS IMPULSADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	1	55,201	120 %	0 %	92 %
AEI.04.03	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	2	731,311	62 %	0 %	30 %
AEI.04.04	SOPORTE DIGITAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEJORADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	4	764,886	98 %	0 %	30 %
AEI.04.05	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	26	7,978,150	101 %	0 %	50 %
AEI.04.06	PROYECTOS DE INVERSIÓN O INVERSIONES EJECUTADAS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	1	0	167 %	0 %	83 %
AEI.05.01	CULTURA DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	2	78,601	52 %	0 %	25 %
AEI.05.02	PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DESARROLLADO Y DIFUNDIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	1	19,286	0 %	0 %	0 %
AEI.05.03	PLANES DE CONTINUIDAD OPERATIVA DESARROLLADOS Y SOCIALIZADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	1	0	0 %	0 %	0 %
	<b>TOTAL</b>	<b>79</b>	<b>14,297,879</b>			

1/ SE CONTABILIZAN AO/INVERSIONES CON META FÍSICA ANUAL MAYOR A CERO.  
2/ SUMATORIA DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO DE AO/INVERSIONES, DURANTE LOS MESES COMPRENDIDOS EN EL PERIODO EN EVALUACIÓN.  
3/ I) PARA LAS AEI, SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LA EJECUCIÓN FÍSICA DE LAS AO/INVERSIÓN RESPECTO A SU META SEMESTRAL, AGRUPADAS POR AEI; II) PARA LOS LINEAMIENTOS, SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LOS AVANCES DE LAS AEI; IV) TODOS LOS CÁLCULOS CONSIDERAN SÓLO A LAS AO QUE CUENTAN CON META FÍSICA EN EL SEMESTRE.  
4/ I) PARA LAS AEI, SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LA EJECUCIÓN FÍSICA DE LAS AO/INVERSIÓN RESPECTO A SU META ANUAL, AGRUPADAS POR AEI; II) PARA LOS LINEAMIENTOS, SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LOS AVANCES DE LAS AEI; IV) TODOS LOS CÁLCULOS CONSIDERAN SÓLO A LAS AO QUE CUENTAN CON META FÍSICA ANUAL.

FUENTE: INFORMACIÓN DEL APLICATIVO CEPLAN V.01.

Firmado digitalmente por  
**bnp** TORRES ACOSTA Lenin  
FAU 20191379863 soft  
Motivo: Soy el autor  
del documento  
Fecha: 2022/09/14  
12:03:01-0500

En la Tabla N° 5 se muestra el avance de la ejecución del POI Modificado por centro de costo (órgano) de la BNP. Se aprecia que los órganos ejecución promedio de sus actividades operativas menor al 90% son: i) Gran Biblioteca Pública de Lima (80%) y Gerencia General (88%).

**Tabla N° 5: Avance de la ejecución del POI Modificado por Centro de Costo**

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	N° DE AO/INVERSIÓN 1/	SEGUIMIENTO FINANCIERO 2/	EJECUCIÓN FÍSICA		
				1° SEMESTRE 3/	2° SEMESTRE 3/	ANUAL 4/
01.01	JEFATURA DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	3	255,076	100%	0%	50%
01.02	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LAS COLECCIONES	10	1,198,691	91%	0%	54%
01.03	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE LAS COLECCIONES	4	1,096,610	129%	0%	59%
01.04.01	DIRECCIÓN DEL ACCESO Y PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN	11	1,261,035	116%	0%	39%
01.04.02	GRAN BIBLIOTECA PÚBLICA DE LIMA	7	1,693,237	80%	0%	30%
01.05	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE POLÍTICAS BIBLIOTECARIAS	11	685,371	104%	0%	48%

Firmado digitalmente por  
**bnp** ROMERO ESTELA Erika Susana  
FAU 20191379863 soft  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 2022/09/14 20:25:48-0500

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	N° DE AO/ INVERSIÓN 1/	SEGUIMIENTO FINANCIERO 2/	EJECUCIÓN FÍSICA		
				1° SEMESTRE /3	2° SEMESTRE /3	ANUAL /4
02.01	GERENCIA GENERAL	9	579,151	88%	0%	39%
02.02	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	11	5,460,147	93%	0%	44%
02.03	OFICINA DE COMUNICACIONES	1	352,561	113%	0%	65%
02.04	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	4	764,886	98%	0%	30%
02.05	OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	1	349,752	134%	0%	64%
02.06	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	6	434,923	123%	0%	66%
03.01	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	1	166,439	100%	0%	55%
	<b>TOTAL</b>	<b>79</b>	<b>14,297,879</b>			

1/ SE CONTABILIZAN AO/INVERSIONES CON META FÍSICA ANUAL MAYOR A CERO.  
2/ SUMATORIA DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO DE AO/INVERSIONES, DURANTE LOS MESES COMPRENDIDOS EN EL PERIODO EN EVALUACIÓN.  
3/ SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LA EJECUCIÓN DE LAS AO/INVERSIÓN, RESPECTO A SU META SEMESTRAL, AGRUPADAS POR DEPARTAMENTO.  
4/ SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LA EJECUCIÓN DE LAS AO/INVERSIÓN, RESPECTO A SU META ANUAL, AGRUPADAS POR DEPARTAMENTO.

FUENTE: INFORMACIÓN DEL APLICATIVO CEPLAN V.01.

Asimismo, en la Tabla N° 6 se presenta el avance de la ejecución de las actividades operativas del POI Modificado por departamento. Respecto al seguimiento de metas físicas, la BNP ha ejecutado el 101% respecto a la programación del I Semestre. Todas las actividades operativas están relacionadas al departamento de Lima.

Firmado digitalmente por TORRES ACOSTA Lenin FAU 20191379863 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 2022/09/14 12:33:01-0500

**Tabla N° 6: Avance de la ejecución del POI Modificado por departamento**

CÓDIGO	DEPARTAMENTO	N° DE AO/ INVERSIÓN 1/	SEGUIMIENTO FINANCIERO 2/	EJECUCIÓN FÍSICA		
				1° SEMESTRE 3/	2° SEMESTRE 3/	ANUAL 4/
15	LIMA	79	14,297,879	101 %	0 %	46 %
	<b>TOTAL</b>	<b>79</b>	<b>14,297,879</b>			

1/ SE CONTABILIZAN AO/INVERSIONES CON META FÍSICA ANUAL MAYOR A CERO.  
2/ SUMATORIA DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO DE AO/INVERSIONES, DURANTE LOS MESES COMPRENDIDOS EN EL PERIODO EN EVALUACIÓN.  
3/ SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LA EJECUCIÓN DE LAS AO/INVERSIÓN, RESPECTO A SU META SEMESTRAL, AGRUPADAS POR DEPARTAMENTO.  
4/ SE CALCULA COMO EL PROMEDIO SIMPLE DE LA EJECUCIÓN DE LAS AO/INVERSIÓN, RESPECTO A SU META ANUAL, AGRUPADAS POR DEPARTAMENTO.

FUENTE: INFORMACIÓN DEL APLICATIVO CEPLAN V.01.

En la siguiente tabla se presenta el detalle de la ejecución física de las actividades operativas por acción estratégica institucional (AEI):

**Ejecución física de las actividades operativas e inversiones al cierre del I Semestre 2022, por acción estratégica institucional**

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROG.
<b>AEI.01.01 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPLEMENTADOS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES</b>				<b>117.28%</b>
AOI00008500107 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS	DOCUMENTO	2	2	100.00%
AOI00008500164 - DIFUSIÓN DEL MARCO TÉCNICO-NORMATIVO EN BIBLIOTECAS DEL SNB	BIBLIOTECA	20	20	100.00%
AOI00008500169 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN BIBLIOTECARIA A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	BIBLIOTECA	27	41	151.85%
<b>AEI.01.02 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS REGIONALES</b>				<b>100.00%</b>

Firmado digitalmente por ROMERO ESTELA Erika Susana FAU 20191379863 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 2022/09/14 20:25:48-0500

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROG.
AOI00008500128 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GORE PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	ENTIDAD	7	7	100.00%
<b>AEI.01.03 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS LOCALES</b>				<b>98.04%</b>
AOI00008500129 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GOLO PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	ENTIDAD	140	199	142.14%
AOI00008500159 - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE BIBLIOTECAS CON SERVICIOS BIBLIOTECARIOS ORIENTADOS AL CIUDADANO	BIBLIOTECA	2	2	100.00%
AOI00008500165 - FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE RECURSOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	BIBLIOTECA	10	5	50.00%
AOI00008500168 - GESTIÓN TERRITORIAL DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS A NIVEL DE GOBIERNOS LOCALES	ENTIDAD	4	4	100.00%
<b>AEI.01.04 - REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPULSADO EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL</b>				<b>100.00%</b>
AOI00008500110 - GESTIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS	BIBLIOTECA	150	150	100.00%
<b>AEI.01.05 - CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>100.00%</b>
AOI00008500111 - GESTIÓN DE CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	BIBLIOTECA	7	7	100.00%
<b>AEI.01.06 - REDES BIBLIOTECARIAS CONFORMADAS Y FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>100.00%</b>
AOI00008500112 - GESTIÓN DE LA RED DE BIBLIOTECAS DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	BIBLIOTECA	5	5	100.00%
<b>AEI.02.01 - SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DESARROLLADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>87.10%</b>
AOI00008500114 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	USUARIO	23,000	16,360	71.13%
AOI00008500115 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	USUARIO	21,740	17,940	82.52%
AOI00008500116 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	CONSULTA	129,250	130,677	101.10%
AOI00008500120 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	USUARIO	6,480	4,544	70.12%
AOI00008500121 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	USUARIO	8,250	10,053	121.85%
AOI00008500122 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	CONSULTA	3,300	2,504	75.88%
<b>AEI.02.02 - PROGRAMAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y CULTURAL PERMANENTES PARA LA CIUDADANÍA</b>				<b>125.77%</b>
AOI00008500117 - GESTIÓN DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA	USUARIO	8,800	11,146	126.66%
AOI00008500118 - GESTIÓN CULTURAL	USUARIO	44,000	5,542	12.60%
AOI00008500123 - GESTIÓN CULTURAL	USUARIO	6,860	16,330	238.05%
AOI00008500152 - DESARROLLO DEL PROGRAMA CÁTEDRA, ESCRITURA Y BIBLIOTECAS DEL PERÚ	PARTICIPANTE	0	0	-
<b>AEI.02.03 - BIBLIOTECA DIGITAL DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ ACTUALIZADA PARA LA CIUDADANÍA</b>				<b>103.92%</b>
AOI00008500124 - GESTIÓN DE LAS PLATAFORMAS DE ACCESO A CONTENIDO DIGITAL	USUARIO	50,000	50,767	101.53%
AOI00008500134 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES Y MATERIALES ESPECIALES	REGISTRO	1,200	1,524	127.00%
AOI00008500153 - DESARROLLO DEL PROYECTO CURATORIAL MEMORIA PERÚ	UNIDAD	0	0	-
AOI00008500154 - ACONDICIONAMIENTO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PARA EL ACCESO ABIERTO	MATERIAL	4,210	4,266	101.33%
AOI00008500172 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES	REGISTRO	600	515	85.83%
<b>AEI.02.04 - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN IMPULSADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>111.11%</b>
AOI00008500125 - GESTIÓN DE INVESTIGACIONES	INVESTIGACIÓN	9	11	122.22%
AOI00008500126 - GESTIÓN EDITORIAL	PUBLICACIÓN	12	12	100.00%
<b>AEI.02.05 - SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL MEJORADOS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>-</b>
AOI00008500119 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	PORCENTAJE	0	0	-

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROG.
AOI00008500127 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	PORCENTAJE	0	0	-
<b>AEI.03.01 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL REGISTRADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>98.42%</b>
AOI00008500130 - GESTIÓN DEL DESARROLLO DE COLECCIONES	ÍTEMS	23,000	25,213	109.62%
AOI00008500131 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y HEMEROGRÁFICO	ÍTEMS	7,400	10,247	138.47%
AOI00008500132 - ELABORACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA PERUANA	DOCUMENTO	1	0	0.00%
AOI00008500133 - DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	ÍTEMS	20,500	23,730	115.76%
AOI00008500171 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO Y ESPECIAL	ÍTEMS	4,800	6,156	128.25%
<b>AEI.03.02 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL ORGANIZADO Y CUSTODIADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>97.69%</b>
AOI00008500102 - ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN REPOSITARIOS	MATERIAL	83,422	81,497	97.69%
<b>AEI.03.03 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PRESERVADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>				<b>98.62%</b>
AOI00008500104 - CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	MATERIAL	2,386	2,353	98.62%
<b>AEI.03.04 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL VALORADO, TASADO Y/O DECLARADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>160.00%</b>
AOI00008500105 - GESTIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	MATERIAL	80	176	220.00%
AOI00008500167 - EJECUCIÓN DEL INVENTARIO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL QUE CUSTODIA LA BNP	INFORME	2	2	100.00%
<b>AEI.04.01 - GESTIÓN POR PROCESOS FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>130.00%</b>
AOI00008500069 - IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS	PROCESO	2	2	100.00%
AOI00008500070 - GESTIÓN DE NORMATIVAS Y DOCUMENTOS INTERNOS	INFORME TÉCNICO	15	24	160.00%
<b>AEI.04.02 - PRESUPUESTO POR RESULTADOS IMPULSADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>119.76%</b>
AOI00008500071 - GESTIÓN PRESUPUESTAL	PORCENTAJE	75	90	119.76%
<b>AEI.04.03 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>62.29%</b>
AOI00008500093 - GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	REPORTE	12	12	100.00%
AOI00008500094 - EJECUCIÓN DEL PDP	PORCENTAJE	32	8	24.59%
<b>AEI.04.04 - SOPORTE DIGITAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEJORADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>98.26%</b>
AOI00008500074 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	PORCENTAJE	33	0	0.00%
AOI00008500075 - GESTIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA INSTITUCIÓN	ATENCIÓN	2,400	2,515	104.79%
AOI00008500076 - FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	PROYECTO	10	19	190.00%
AOI00008500077 - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA INSTITUCIONAL	PROYECTO	0	0	-
<b>AEI.04.05 - PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>100.99%</b>
AOI00008500072 - GESTIÓN DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y LA COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	INFORME	14	9	64.29%
AOI00008500073 - GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	DOCUMENTO	8	10	125.00%
AOI00008500078 - CONDUCIR EQUIPOS DE TRABAJO ORIENTADOS A OPTIMIZAR LOS PROCESOS PRIORIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BNP	ACCIÓN	24	24	100.00%
AOI00008500079 - PROMOVER EL DESARROLLO DE INICIATIVAS ORIENTADAS A LA MEJORA DE LOS SERVICIOS CON LA PARTICIPACIÓN DE ACTORES EXTERNOS	ACCIÓN	48	48	100.00%
AOI00008500080 - CONDUCIR A LOS ORGANOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIÓN	42	42	100.00%

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. FÍSICA I SEMESTRE 2022	EJEC. FÍSICA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROG.
AOI00008500081 - GESTIÓN DE LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS RESOLUTIVOS DE LA ALTA DIRECCIÓN	RESOLUCIÓN	122	182	149.18%
AOI00008500082 - CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA BNP	ACCIÓN	65	49	75.38%
AOI00008500083 - SUPERVISIÓN A LAS ACCIONES REALIZADAS PARA IMPLEMENTAR RECOMENDACIONES, MITIGAR RIESGOS O TRATAR SITUACIONES ADVERSAS	INFORME	33	26	78.79%
AOI00008500084 - GESTIÓN DE LA TRANSPARENCIA, LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	DOCUMENTO	71	86	121.13%
AOI00008500085 - CONDUCCIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA BNP	ATENCIÓN	48	39	81.25%
AOI00008500086 - CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTARIA DE LA BNP	PORCENTAJE	50	49	98.54%
AOI00008500090 - ASESORAR LEGALMENTE A LOS ÓRGANOS DE LA BNP	DOCUMENTO	256	343	133.98%
AOI00008500091 - DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	DIVULGACIÓN REALIZADA	1,990	2,258	113.47%
AOI00008500092 - EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL Y SERVICIOS RELACIONADOS	DOCUMENTO	12	12	100.00%
AOI00008500095 - GESTIÓN CONTABLE	DOCUMENTO	7	5	71.43%
AOI00008500096 - GESTIÓN DE TESORERÍA	EXPEDIENTE	6,400	6,339	99.05%
AOI00008500097 - GESTIÓN DE LOGÍSTICA	EXPEDIENTE	490	555	113.27%
AOI00008500098 - GESTIÓN PATRIMONIAL	REGISTRO	360	389	108.06%
AOI00008500099 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PISCINA Y AUDITORIO	USUARIO	2,400	6,589	274.54%
AOI00008500100 - GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS GENERALES	ATENCIÓN	41	54	131.71%
AOI00008500101 - GESTIÓN DE PENSIONES	PLANILLA	6	6	100.00%
AOI00008500135 - GESTIÓN DEL DEPÓSITO LEGAL	CERTIFICADO	4,700	4,815	102.45%
AOI00008500136 - GESTIÓN DE CÓDIGOS INTERNACIONALES	REGISTRO	4,185	3,382	80.81%
AOI00008500137 - GESTIÓN DEL PROYECTO EDITORIAL	CERTIFICADO	45	9	20.00%
AOI00008500142 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA GBPL	INFORME	6	5	83.33%
AOI00008500143 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y OTROS GASTOS COMUNES VINCULADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA BNP	REPORTE	2	0	0.00%
<b>AEI.04.06 - PROYECTOS DE INVERSIÓN O INVERSIONES EJECUTADAS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>166.67%</b>
AOI00008500139 - GESTIÓN DE INVERSIONES	INFORME	3	5	166.67%
<b>AEI.05.01 - CULTURA DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>51.61%</b>
AOI00008500087 - EJECUCIÓN DEL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS SERVIDORES/AS DE LA BNP EN MATERIA DE GRD	PERSONA	155	160	103.23%
AOI00008500170 - EJECUCIÓN DEL PLAN PARA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ 2022	INFORME	1	0	0.00%
<b>AEI.05.02 - PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DESARROLLADO Y DIFUNDIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>0.00%</b>
AOI00008500088 - ACTUALIZACIÓN DE PLANOS DE SEÑALIZACIÓN Y EVACUACIÓN EN LAS SEDES DE LA BNP	NUMERO	10	0	0.00%
<b>AEI.05.03 - PLANES DE CONTINUIDAD OPERATIVA DESARROLLADOS Y SOCIALIZADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>				<b>-</b>
AOI00008500089 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA EN LAS SEDES Y EBP DE LA BNP	PLAN	0	0	-

Fuente: Seguimiento del POI 2022

Asimismo, se presenta el detalle de la ejecución financiera de las actividades operativas por acción estratégica institucional del PEI:

## Ejecución financiera de las actividades operativas e inversiones al cierre del I Semestre 2022, por acción estratégica institucional

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	PROG. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	EJEC. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
<b>AEI.01.01 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPLEMENTADOS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES</b>	<b>238,842.40</b>	<b>232,227.90</b>	<b>97.23%</b>
AOI00008500107 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS	103,877.90	102,212.10	98.40%
AOI00008500164 - DIFUSIÓN DEL MARCO TÉCNICO-NORMATIVO EN BIBLIOTECAS DEL SNB	129,964.50	130,015.80	100.04%
AOI00008500169 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN BIBLIOTECARIA A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	5,000.00	0.00	0.00%
<b>AEI.01.02 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS REGIONALES</b>	<b>31,200.60</b>	<b>31,200.60</b>	<b>100.00%</b>
AOI00008500128 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GORE PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	31,200.60	31,200.60	100.00%
<b>AEI.01.03 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS LOCALES</b>	<b>312,298.04</b>	<b>315,435.81</b>	<b>101.00%</b>
AOI00008500129 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GOLO PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	62,708.70	62,708.70	100.00%
AOI00008500159 - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE BIBLIOTECAS CON SERVICIOS BIBLIOTECARIOS ORIENTADOS AL CIUDADANO	191,569.00	195,950.00	102.29%
AOI00008500165 - FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE RECURSOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	5,000.00	0.00	0.00%
AOI00008500168 - GESTIÓN TERRITORIAL DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS A NIVEL DE GOBIERNOS LOCALES	53,020.34	56,777.11	107.09%
<b>AEI.01.04 - REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPULSADO EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL</b>	<b>17,846.68</b>	<b>17,863.78</b>	<b>100.10%</b>
AOI00008500110 - GESTIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS	17,846.68	17,863.78	100.10%
<b>AEI.01.05 - CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>17,400.60</b>	<b>17,400.60</b>	<b>100.00%</b>
AOI00008500111 - GESTIÓN DE CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	17,400.60	17,400.60	100.00%
<b>AEI.01.06 - REDES BIBLIOTECARIAS CONFORMADAS Y FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>52,852.18</b>	<b>71,241.88</b>	<b>134.79%</b>
AOI00008500112 - GESTIÓN DE LA RED DE BIBLIOTECAS DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	52,852.18	71,241.88	134.79%
<b>AEI.02.01 - SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DESARROLLADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>1,286,598.55</b>	<b>1,320,588.68</b>	<b>102.64%</b>
AOI00008500114 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	29,588.00	32,552.50	110.02%
AOI00008500115 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	163,203.40	184,154.66	112.84%
AOI00008500116 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	264,548.00	272,948.00	103.18%
AOI00008500120 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	50,976.24	53,653.53	105.25%
AOI00008500121 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	576,876.11	574,343.97	99.56%
AOI00008500122 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	201,406.80	202,936.02	100.76%
<b>AEI.02.02 - PROGRAMAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y CULTURAL PERMANENTES PARA LA CIUDADANÍA</b>	<b>260,572.10</b>	<b>262,171.46</b>	<b>100.61%</b>
AOI00008500117 - GESTIÓN DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA	63,082.60	63,347.10	100.42%
AOI00008500118 - GESTIÓN CULTURAL	6,000.00	8,000.00	133.33%
AOI00008500123 - GESTIÓN CULTURAL	189,309.86	190,824.36	100.80%
AOI00008500152 - DESARROLLO DEL PROGRAMA CÁTEDRA, ESCRITURA Y BIBLIOTECAS DEL PERÚ	2,179.64	0.00	0.00%
<b>AEI.02.03 - BIBLIOTECA DIGITAL DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ ACTUALIZADA PARA LA CIUDADANÍA</b>	<b>361,743.86</b>	<b>208,842.62</b>	<b>57.73%</b>
AOI00008500124 - GESTIÓN DE LAS PLATAFORMAS DE ACCESO A CONTENIDO DIGITAL	188,062.24	38,782.60	20.62%
AOI00008500134 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES Y MATERIALES ESPECIALES	97,585.60	97,585.60	100.00%
AOI00008500153 - DESARROLLO DEL PROYECTO CURATORIAL MEMORIA PERÚ	13,500.00	7,500.00	55.56%
AOI00008500154 - ACONDICIONAMIENTO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PARA EL ACCESO ABIERTO	14,893.82	14,870.92	99.85%
AOI00008500172 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES	47,702.20	50,103.50	105.03%
<b>AEI.02.04 - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN IMPULSADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>200,334.80</b>	<b>178,123.13</b>	<b>88.91%</b>
AOI00008500125 - GESTIÓN DE INVESTIGACIONES	37,390.28	37,424.48	100.09%
AOI00008500126 - GESTIÓN EDITORIAL	162,944.52	140,698.65	86.35%

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	PROG. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	EJEC. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
<b>AEI.02.05 - SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL MEJORADOS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>
AOI00008500119 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	0.00	0.00	-
AOI00008500127 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	0.00	0.00	-
<b>AEI.03.01 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL REGISTRADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>898,599.52</b>	<b>741,856.77</b>	<b>82.56%</b>
AOI00008500130 - GESTIÓN DEL DESARROLLO DE COLECCIONES	152,629.58	155,030.88	101.57%
AOI00008500131 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y HEMEROGRÁFICO	242,156.48	242,156.48	100.00%
AOI00008500132 - ELABORACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA PERUANA	93,451.38	93,502.68	100.05%
AOI00008500133 - DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	106,840.54	114,508.29	107.18%
AOI00008500171 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO Y ESPECIAL	303,521.54	136,658.44	45.02%
<b>AEI.03.02 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL ORGANIZADO Y CUSTODIADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>440,430.66</b>	<b>450,005.76</b>	<b>102.17%</b>
AOI00008500102 - ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN REPOSITORIOS	440,430.66	450,005.76	102.17%
<b>AEI.03.03 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PRESERVADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>	<b>408,433.50</b>	<b>405,168.73</b>	<b>99.20%</b>
AOI00008500104 - CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	408,433.50	405,168.73	99.20%
<b>AEI.03.04 - MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL VALORADO, TASADO Y/O DECLARADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>331,837.40</b>	<b>241,435.60</b>	<b>72.76%</b>
AOI00008500105 - GESTIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	298,836.80	208,435.00	69.75%
AOI00008500167 - EJECUCIÓN DEL INVENTARIO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL QUE CUSTODIA LA BNP	33,000.60	33,000.60	100.00%
<b>AEI.04.01 - GESTIÓN POR PROCESOS FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>176,865.67</b>	<b>176,881.87</b>	<b>100.01%</b>
AOI00008500069 - IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS	100,809.60	100,808.70	100.00%
AOI00008500070 - GESTIÓN DE NORMATIVAS Y DOCUMENTOS INTERNOS	76,056.07	76,073.17	100.02%
<b>AEI.04.02 - PRESUPUESTO POR RESULTADOS IMPULSADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>55,200.60</b>	<b>55,200.60</b>	<b>100.00%</b>
AOI00008500071 - GESTIÓN PRESUPUESTAL	55,200.60	55,200.60	100.00%
<b>AEI.04.03 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>712,599.30</b>	<b>731,310.90</b>	<b>102.63%</b>
AOI00008500093 - GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	647,601.30	696,312.90	107.52%
AOI00008500094 - EJECUCIÓN DEL PDP	64,998.00	34,998.00	53.84%
<b>AEI.04.04 - SOPORTE DIGITAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEJORADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>772,517.01</b>	<b>764,885.51</b>	<b>99.01%</b>
AOI00008500074 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	129,336.10	108,622.40	83.98%
AOI00008500075 - GESTIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA INSTITUCIÓN	496,844.21	533,090.14	107.30%
AOI00008500076 - FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	93,536.10	79,414.67	84.90%
AOI00008500077 - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA INSTITUCIONAL	52,800.60	43,758.30	82.87%
<b>AEI.04.05 - PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>8,852,308.30</b>	<b>7,978,149.71</b>	<b>90.13%</b>
AOI00008500072 - GESTIÓN DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y LA COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	118,939.60	116,439.60	97.90%
AOI00008500073 - GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	86,401.20	86,401.20	100.00%
AOI00008500078 - CONDUCIR EQUIPOS DE TRABAJO ORIENTADOS A OPTIMIZAR LOS PROCESOS PRIORIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BNP	65,127.40	65,127.40	100.00%
AOI00008500079 - PROMOVER EL DESARROLLO DE INICIATIVAS ORIENTADAS A LA MEJORA DE LOS SERVICIOS CON LA PARTICIPACIÓN DE ACTORES EXTERNOS	85,780.50	87,818.20	102.38%
AOI00008500080 - CONDUCIR A LOS ÓRGANOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	96,130.70	102,130.70	106.24%
AOI00008500081 - GESTIÓN DE LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS RESOLUTIVOS DE LA ALTA DIRECCIÓN	149,421.00	148,879.44	99.64%
AOI00008500082 - CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA BNP	86,914.60	83,414.60	95.97%

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	PROG. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	EJEC. FINANCIERA I SEMESTRE 2022	AVANCE RESPECTO A LO PROGRAMADO
AOI00008500083 - SUPERVISIÓN A LAS ACCIONES REALIZADAS PARA IMPLEMENTAR RECOMENDACIONES, MITIGAR RIESGOS O TRATAR SITUACIONES ADVERSAS	108,724.98	108,742.08	100.02%
AOI00008500084 - GESTIÓN DE LA TRANSPARENCIA, LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	53,894.02	44,295.22	82.19%
AOI00008500085 - CONDUCCIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA BNP	37,500.00	39,500.00	105.33%
AOI00008500086 - CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTARIA DE LA BNP	79,833.20	79,833.20	100.00%
AOI00008500090 - ASESORAR LEGALMENTE A LOS ÓRGANOS DE LA BNP	354,752.40	349,752.40	98.59%
AOI00008500091 - DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	318,925.02	352,561.08	110.55%
AOI00008500092 - EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL Y SERVICIOS RELACIONADOS	158,540.50	166,438.83	104.98%
AOI00008500095 - GESTIÓN CONTABLE	219,809.70	219,825.90	100.01%
AOI00008500096 - GESTIÓN DE TESORERÍA	231,918.40	236,266.55	101.87%
AOI00008500097 - GESTIÓN DE LOGÍSTICA	605,059.12	538,544.62	89.01%
AOI00008500098 - GESTIÓN PATRIMONIAL	644,896.26	242,609.70	37.62%
AOI00008500099 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PISCINA Y AUDITORIO	428,394.24	356,610.61	83.24%
AOI00008500100 - GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS GENERALES	709,926.66	667,023.69	93.96%
AOI00008500101 - GESTIÓN DE PENSIONES	1,165,949.33	1,143,929.57	98.11%
AOI00008500135 - GESTIÓN DEL DEPÓSITO LEGAL	162,167.39	164,632.99	101.52%
AOI00008500136 - GESTIÓN DE CÓDIGOS INTERNACIONALES	77,251.02	77,302.32	100.07%
AOI00008500137 - GESTIÓN DEL PROYECTO EDITORIAL	67,209.90	67,209.90	100.00%
AOI00008500142 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA GBPL	1,250,994.38	1,132,234.58	90.51%
AOI00008500143 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y OTROS GASTOS COMUNES VINCULADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA BNP	1,487,846.78	1,300,625.33	87.42%
<b>AEI.04.06 - PROYECTOS DE INVERSIÓN O INVERSIONES EJECUTADAS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>
AOI00008500139 - GESTIÓN DE INVERSIONES	0.00	0.00	-
<b>AEI.05.01 - CULTURA DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>71,160.60</b>	<b>78,600.60</b>	<b>110.46%</b>
AOI00008500087 - EJECUCIÓN DEL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS SERVIDORES/AS DE LA BNP EN MATERIA DE GRD	55,200.60	55,200.60	100.00%
AOI00008500170 - EJECUCIÓN DEL PLAN PARA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ 2022	15,960.00	23,400.00	146.62%
<b>AEI.05.02 - PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DESARROLLADO Y DIFUNDIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>19,105.50</b>	<b>19,286.10</b>	<b>100.95%</b>
AOI00008500088 - ACTUALIZACIÓN DE PLANOS DE SEÑALIZACIÓN Y EVACUACIÓN EN LAS SEDES DE LA BNP	19,105.50	19,286.10	100.95%
<b>AEI.05.03 - PLANES DE CONTINUIDAD OPERATIVA DESARROLLADOS Y SOCIALIZADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>
AOI00008500089 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA EN LAS SEDES Y EBP DE LA BNP	0.00	0.00	-
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>15,518,747.87</b>	<b>14,297,878.61</b>	<b>92.13%</b>

Fuente: Seguimiento del POI 2022

## Análisis adicional

A continuación, se detalla los principales resultados o logros por órgano de la BNP, al cierre del primer semestre del año fiscal 2022:

### Jefatura Institucional

- Se realizaron reuniones de trabajo transversales en torno a proyectos estratégicos respecto a la Ley de Depósito Legal (desconcentración territorial y publicaciones digitales), inventario general de las colecciones de la BNP,

consolidación de bibliotecas digitales, sistema nacional de bibliotecas (servicio de extensión en PIAS) y el proyecto de remodelación de la GBPL.

- Se llevaron a cabo reuniones de coordinación con la Dirección del Libro y la Lectura, en donde se trataron temas ligados a la implementación de espacios de lectura y bibliotecas; así como, con el Comité Directivo de La Cátedra.
- Se realizaron acciones de vinculación con las municipalidades/gobiernos regionales: Municipalidad de Pueblo Libre, Tacna, Piura, Puno, Cutervo, entre otros.
- Se realizaron reuniones de coordinación de actividades con la Embajada de España, Francia, Egipto, la especialidad de Ciencias de la información de la PUCP, la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la UNMSM, el Proyecto Especial Bicentenario Fundación BBVA, Lima Partners Airport, el Ministerio de Relaciones Exteriores, Proyecto PAIS del MIDIS, Serpost, entre otros.
- Se realizaron reuniones de directorio/ estado semanales con los directores de los órganos de línea y la Gerencia General creando un espacio de permanente comunicación y coordinación de modo que se trabaja de manera articulada en función a las prioridades institucionales.

### **Dirección de Gestión de las Colecciones**

- Se emitieron 4,815 certificados digitales de depósito legal.
- Se asignaron 3,308 ISBN y 74 ISSN.
- Se realizó la catalogación, clasificación e indización de 5,173 registros de MBD.
- Se realizó la normalización y validación de 4,713 registros de autoridades de nombres y materias.
- Se realizó el ingreso de fondos de 16,403 ítems de MBD.
- Se distribuyeron 3,899 ítems de MBD a la GBPL y EBP.
- Se trasladó a los repositorios de la DPC: 5,614 ítems de monografías, 11,515 ítems de publicaciones periódicas, 932 ítems de recursos digitales y 92 ítems de materiales especiales.
- Se realizó el registro de metadatos de 2,039 recursos digitales.
- Se distribuyeron 4,792 ítems de MBD en cumplimiento de la Ley de Depósito Legal.
- Se realizaron nueve (9) eventos para la promoción y difusión de los servicios del EGDS (Depósito Legal, ISBN, ISSN y Proyecto Editorial). Asimismo es importante señalar que durante este semestre se ha coordinado con la Universidad Nacional San Luis de Gonzaga para la firma del convenio sobre el primer Centro de Acopio, en atención a la Ley N° 31253.

### **Dirección de Protección de las Colecciones**

- Se recibieron 2,106 títulos
- Se realizó el ordenamiento de 71,493 MBD en los repositorios a cargo de la DPC.
- Se ejecutó el control de 7,898 MBD en préstamo interno y externo.
- Se identificó el MBD perteneciente a la colección de María Wiese en las instalaciones ubicadas en la GBPL del Archivo Central de la institución; para su registro, traslado, evaluación técnica sobre su estado de conservación y posterior procesamiento técnico a fin de unificar la colección y poner en acceso a la ciudadanía.
- Se realizó la digitalización de 25 libros afectados por el incendio de 1943, 159 cartas pertenecientes a Zoila Aurora Cáceres.
- Se atendieron 169 servicios de digitalización a usuarios externos.

- Se realizó la evaluación de 123 MBD con fines de declaración como PCN, préstamo, autenticidad, inmovilización, otros (elaboración y emisión del expediente técnico: informe técnico, ficha técnica), de los cuales 73 MBD fueron declarados PCN mediante Resolución Viceministerial.
- Se realizó el registro de 53 MBD en el Registro Nacional de MBD.
- Se participó en las reuniones y actividades convocadas por el Ministerio de Cultura en el marco de la “Comisión Nacional para la protección y recuperación de los bienes muebles integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación” y del “Grupo de trabajo sectorial de lucha contra el tráfico ilícito de bienes muebles integrantes del patrimonio cultural de la nación”.
- Se participó en la tercera mesa técnica en el marco del VI Gabinete Binacional Colombia – Perú 2022, correspondiente al compromiso número 16 del Plan de Acción de Villa de Leyva sobre la cooperación técnica entre las Bibliotecas Nacionales de Colombia y del Perú.
- Se realizó La Transcriptón “Ciudadanía e igualdad. El voto femenino en el Perú”.
- Se ejecutó la asistencia técnica en cumplimiento de la Adenda del Convenio N° 007-2021-BNP “Convenio específico de colaboración interinstitucional entre el Ministerio de Cultura a través del Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú, la Biblioteca Nacional del Perú, el Gobierno Regional de Tacna y la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann”, a fin de implementar el “Proyecto de recuperación de la Biblioteca Jorge Basadre” para recordar, conservar, resguardar y revalorizar los libros, manuscritos, y documentos en general, que pertenecieron al eminente historiador de la república: Jorge Basadre Grohmann, “El Historiador del Bicentenario”.
- Se brindó asistencia técnica en cumplimiento a los compromisos del “Convenio específico de colaboración interinstitucional entre la Empresa Peruana de Servicios Editoriales y la Biblioteca Nacional del Perú”, con el objetivo de desarrollar la propuesta de declaración como Patrimonio Cultural de la Nación de las Ediciones del Diario Oficial El Peruano del Siglo XIX (1868 II semestre-1900) que obran en su Centro de Documentación y su posterior ingreso al Registro Nacional de Material Bibliográfico.
- Acorde al Plan de Trabajo 2022 para la verificación de existencias del material documental resguardado en los repositorios a cargo de la DPC (fondo antiguo y moderno) y al plan de trabajo "Registro de existencias, embalaje, traslado y ordenamiento de MBD del fondo moderno", se alcanzó la cifra de 72,846 MBD verificados pertenecientes a las colecciones Félix Coronel Cipriano Zegarra, Rosal Allarco Larrabure, Revistas de Lima - fondo moderno (1er y 2do ejemplar) y Colección Peruana - Fondo Moderno.
- Se realizó la verificación de existencias de 2,012 MBD resguardados en la bóveda de la BNP.
- Se realizó la valorización y/o tasación de 605 MBD.
- Se emitieron dos (2) informes sobre el MBD valorizado y/o tasado, de acuerdo a la normativa vigente.

## **Dirección de Acceso y Promoción de la Información**

- Se atendieron 10,053 usuarios en los servicios bibliotecarios presenciales y 2,504 consultas en los servicios no presenciales.
- Se recibieron 16,271 usuarios como parte de la Gestión Cultural principalmente en los eventos académicos.
- Aumento del registro de usuarios de forma presencial por la flexibilización del sistema de citas y aumento del aforo.
- Se realizaron las primeras exposiciones presenciales al aire libre en las Estaciones de Bibliotecas Públicas.

- Se cumplieron dos programas académicos a cargo de 24 investigadores renombrados de manera virtual y un seminario mixto en conjunto con CONCYTEC.
- Se realizaron las primeras actividades presenciales de la BNP luego de la pandemia a través de Cinefórum.
- Se proporcionó material de mediación a los encargados de la EBP durante el programa BNP a tu encuentro.
- Formación de usuarios a través del módulo de experiencias de aprendizaje de ODILO, formando a los usuarios en el "Uso e importancia de las plataformas de acceso a contenidos digitales de la BNP".
- Se alcanzó la cifra de 50 mil usuarios registrados en la Biblioteca Pública Digital.
- Se participó en la feria virtual organizada por la Superintendencia de Banca y Seguros (SBS), por la semana mundial del ahorro, donde se expuso los contenidos de las plataformas de contenidos digitales de la BNP.
- Se realizó el acondicionamiento y alta digital del 95% del material que forma parte de la plataforma Memoria Perú, en su segunda etapa.

### Dirección de Desarrollo de Políticas Bibliotecarias

- Se elaboraron los siguientes documentos técnicos: "Disposición para la promoción de la red de bibliotecas móviles del Sistema Nacional de Bibliotecas" y "Disposiciones para la selección de Material Bibliográfico Documental a ser adquirido para las bibliotecas integrantes del Sistema Nacional de Bibliotecas".
- Se realizó la actualización de información de 30 bibliotecas en el Registro Nacional de Bibliotecas.
- Se ha monitoreado a los Centros Coordinadores de Huaraz, Arequipa, Huánuco, El Santa, Cusco, Huancavelica e Ica.
- Se ha acompañado en el funcionamiento de la Red de Bibliotecas Arequipa, el trabajo se realizó en coordinación con las bibliotecas de la Municipalidad Provincial de Arequipa, y de las Municipalidades distritales de Socabaya, Yura, Miraflores, y el Centro Coordinador Regional de Arequipa.
- Se ha logrado constituir la red de bibliotecas públicas municipales en la provincia del Cusco y Piura.
- Se realizó el acompañamiento del funcionamiento de la Red de Bibliotecas Públicas Municipales en las provincias de Sullana, Cajamarca y Puno, Red de Bibliotecas Públicas municipales de Lima Sur.
- Se impulsó la constitución de la red de bibliotecas públicas municipales en la provincia del Callao.
- Se desarrollaron los siguientes encuentros de bibliotecas con la participación de: GORE de Lambayeque, el GORE de Callao participó en el encuentro desarrollado en el Callao, el GORE de Ucayali participó en el II Encuentro Macroregional Oriente de gobiernos locales y el GORE de Arequipa participó en el II Encuentro Macroregional Sur de gobiernos locales.
- Se realizó asistencia técnica al GORE de Pasco.
- Se ha logrado la participación de 2 GORE en los encuentros con operadores del SNB impulsadas.
- El proceso de acciones de capacitaciones, impulsadas desde el Equipo de Trabajo de Políticas Bibliotecarias y de Capacitación, se desarrolla mediante actividades programadas en el marco del Plan de Capacitación 2022, con lo cual, de manera mensual se viene capacitando a operadores del Sistema Nacional de Bibliotecas, principalmente a responsables de bibliotecas, con la finalidad, que estos apliquen los conocimientos adquiridos en favor de una mejora progresiva de la calidad de los servicios bibliotecarios. Se precisa que las actividades de capacitación continuarán brindándose durante el segundo semestre del presente año.

- Se promovió un espacio para gestionar el funcionamiento de bibliotecas en el marco de las herramientas del SINAPLAN y el Sistema Nacional de Presupuesto, a los cuales participaron la Municipalidad Distrital de Laredo y la Municipalidad Provincial de Moho.
- Se realizaron 13 acciones entre productos y acciones comunicacionales.
- Se elaboró el Plan de Trabajo para la difusión de documentos técnico-normativos del Sistema Nacional de Bibliotecas, se realizó la difusión de un documento técnico a 10 gobiernos locales, se difundió los recursos audiovisuales en 5 bibliotecas.
- Se tuvo una reunión con la Municipalidad Provincial de Tahuamanu, a fin de promover la creación de su biblioteca pública. Asimismo, se impulsó también la creación de servicios bibliotecarios con la municipalidad distrital de Vista Alegre.
- Se logró impulsar la creación de una biblioteca y un servicio bibliotecario en dos gobiernos locales.
- Se realizó el seguimiento y monitoreo de las Bibliotecas Públicas de la Municipalidad de Magdalena, Pucallpa, y la División de Biblioteca y Archivo Histórico BML (Lima).
- Se realizó seguimiento a 10 bibliotecas en la gestión de actualización de sus certificados de seguridad de las páginas que contenían a los catálogos. Asimismo, se realizó la incorporación de información en los espacios digitales del SNB, atendiendo a un total de 12 bibliotecas mediante su incorporación en el portal web del Geobibliotecas.
- Se ha monitoreado a 9 bibliotecas beneficiadas con la implementación de un Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria.
- Se ha incorporado información en el Miniportal web del SNB de 7 bibliotecas.

## Gran Biblioteca Pública de Lima

- Se atendieron 17,940 usuarios en los servicios bibliotecarios presenciales en la GBPL y EBPs.
- Se atendieron 130,677 consultas en los servicios no presenciales de la GBPL y EBPs.
- Se atendieron 11,146 usuarios en los servicios de extensión bibliotecaria en la GBPL y EBPs.
- Como parte de las actividades culturales se recibieron 5,542 usuarios, principalmente en los eventos educativos.
- Se reabrieron las siguientes salas de lectura: Sala Ciencias Sociales, Sala Infantil, Sala Escolar y Sala Ciencias Puras.
- En las EBP en los últimos meses se incrementó la afluencia en los servicios bibliotecarios: Lectura en Sala, Mediateca y los préstamos de libros a domicilio.
- Se llevaron a cabo cinco cursos en la plataforma virtual de Learning Path de la Biblioteca Pública Digital: Gestión de bibliotecas, Alfabetización informacional, Mediación de lectura, Género y Contenidos digitales.
- A través de las asesorías Preuniversitarias, se ha logrado mantener un grupo sólido de estudiantes, algunos han ingresado ya a la universidad, siendo personas que han llevado los cursos varias veces y han participado mucho. También participan muchos estudiantes escolares y esto les está ayudando a terminar el colegio mejor, e ir preparándose. Asimismo, también hemos tenido profesores/as del colegio que están reforzando sus conocimientos, esto ayuda no solo a la profesora, sino también a sus estudiantes.
- Como parte del Servicio Aló BNP, se ha logrado mantener un buen número de usuarios/as a pesar de que la crisis sanitaria y el aislamiento social han disminuido. Asimismo, uno de los logros más importantes es que en febrero del 2022 se implementó el Aló BNP en lenguas originarias - y a partir de ese entonces

se brinda el servicio en español, quechua Cusco Collao, quechua central Ancash y quechua Wanka.

- Se mantienen las asesorías virtuales pre-universitarias de Razonamiento Verbal y Matemáticas que ayudan a los estudiantes en su preparación a la universidad.

## Gerencia General

- Se ha superado la meta de emisión de acto resolutivo de la Jefatura de la BNP del I Semestre de 2022.
- Se ha cumplido con la emisión de documentos desde la Gerencia General en el I semestre de 2022.
- En relación a Seguridad de la Información en la BNP, en este primer semestre se viene realizando la actualización de los documentos técnicos del SGSI, a la fecha se tiene aprobada por el Comité de Gobierno Digital de la BNP (CGD) la propuesta de actualización de la Política de Seguridad de la Información.
- Respecto al seguimiento de la implementación de recomendaciones de los informes de servicio relacionado se ha superado la meta en un 50%, debido a que se han efectuado tres (3) informes adicionales.
- Se atendió los reclamos presentados ante la Entidad dentro de los plazos legales establecidos y en conformidad a lo establecido en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y la Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 0001-2021-PCM/SGP que aprueba la Norma Técnica N° 001-PCMSGP, Norma técnica para la gestión de reclamos en las entidades y empresas de la Administración pública.
- Se ha gestionado la atención de las quejas por defecto de tramitación conforme a lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Respecto a la Gestión del Archivo Central, en relación al Plan Anual de Trabajo Archivístico 2022, se logró el/la:
  - Conservación de 18.38 metros lineales de documentos, con porcentaje de cumplimiento del 51%
  - Descripción de 17.78 metros lineales de documentos, con un porcentaje de cumplimiento del 49%
  - Organización de 16.38 metros lineales de documentos, con porcentaje de cumplimiento del 51%
  - Atención de 57 solicitudes de Servicios Archivísticos con porcentaje de cumplimiento del 43%
  - Transferencia de 21.44 metros lineales de documentos de los archivos de gestión al Archivo Central, con porcentaje de cumplimiento del 61%
  - Digitalización de documentos con un total de 9775 imágenes generadas, con un porcentaje de cumplimiento del 88%
  - Asesoramiento técnico a los archivos de gestión, con un porcentaje de cumplimiento del 50%
  - Capacitación a los archivos de gestión sobre la transferencia de documentos, con porcentaje de cumplimiento al 100%
- Con el apoyo de la Escuela de Salud del Ejército, se ha gestionado la realización de charlas virtuales y talleres prácticos dirigidos al personal y brigadistas de la BNP en temas de primeros auxilios donde participaron 48 servidores entre CAS y 276 de un total de 55 participantes.
- Así también, se ha brindado capacitaciones en temas de:
  - Uso y manejo de extintores
  - Rutas de evacuación dirigida al personal de la BNP, donde participaron un total de 112 servidores.
- Con relación a los simulacros, se ejecutó el ejercicio de simulacro presencial en el mes de mayo contando con la participación del personal de la entidad y de

usuarios. Se desplegó a los brigadistas en todas las sedes a fin de orientar a las personas a los puntos de reunión.

### **Oficina de Asesoría Jurídica**

- Se brindó soporte jurídico oportuno a los órganos de la entidad.

### **Oficina de Planeamiento y Presupuesto**

- Se emitieron informes de opinión para la emisión y/o modificación de documentos internos, entre: Directivas, protocolos y procedimientos. Entre los principales documentos se considera la emisión de los Protocolos para la atención en las salas de la sede San Borja, Gran Biblioteca Pública de Lima y las Estaciones de Bibliotecas habilitadas. Asimismo, Directivas para la gestión de rendimiento en la BNP, la modificación de la directiva de viáticos, entre otros.
- Se gestionó la modificación del TUSNE por la incorporación de nuevas publicaciones.
- Se aprobó oportunamente el POI Multianual 2023-2025.
- Se aprobó el PEI 2020-2025 ampliado de la BNP.
- Se aprobó la modificación del POI 2022.
- Se aprobó mediante Resolución Jefatural N° 000132-2022-BNP, el Informe de Evaluación de Resultados del PEI-POI correspondiente al año 2021.
- Se emitió la opinión favorable a las propuestas: Plan de Transferencia de documentos al Archivo Central 2022, Plan de Continuidad Operativa de la GBPL, Plan de Actividades 2022 del GTIG, Programa de Integridad de la BNP para el año 2022, entre otros.
- Se gestionaron las incorporaciones de recursos por transferencia de partidas o créditos suplementarios en el presupuesto institucional de la BNP.
- Se cumplió oportunamente con lo establecido en la normativa presupuestal.

 Firmado digitalmente por  
TORRES ACOSTA Lenin  
FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor  
del documento  
Fecha: 2022/09/14  
12:33:01-0500

### **Oficina de Administración**

- Se actualizó la información del personal BNP en el portal de transparencia
- Se realizó la actualización y sinceramiento del AIRHSP de los pensionistas del DL 20530 de la BNP.
- Se aprobó el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2022 de la BNP.
- Se gestionaron las siguientes acciones de capacitación: “Formulación de Proyectos en el Marco de la Gestión Cultural”, “Contrataciones del Estado” y “Ética”.
- Se logró ejecutar el inventario físico de bienes muebles y el inventario de almacén de la Biblioteca Nacional del Perú con cierre al 31 de diciembre de 2021.
- Se ha elaborado y consensado con las diferentes áreas involucradas la nueva directiva “Uso adecuado de los bienes muebles de propiedad de la Biblioteca Nacional del Perú”.
- Se logró ejecutar la disposición final de bienes dados de baja.
- Se ha logrado atender en forma oportuna todos los requerimientos sobre recojo, desplazamiento y asignación de bienes patrimoniales, tanto para trabajo presencial como para remoto.
- Se ha atendido los requerimientos para la contratación de los servicios de seguros patrimoniales y personales para el período 2022-2023 de la BNP.
- Se reanudaron las actividades en el servicio de piscina de la BNP a todos los usuarios externos así como para los trabajadores de la BNP, desarrollándose las actividades sin inconvenientes. Además se amplió el horario de atención de lunes a sábado hasta las 10pm, logrando así mayor atención a los alumnos. Se

 Firmado digitalmente por  
BOMERO ESTELA Erika Susana  
FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 2022/09/14 20:25:48-0500

habilitaron las duchas para brindar un mejor servicio al usuario.

- Se verificaron las instalaciones la BNP, realizando la atención de requerimientos eléctricos, infraestructura y otros según lo requerido por las diferentes oficinas de la BNP.
- Se realizaron los mantenimientos preventivos de los vehículos de la BNP, de los ascensores de la BNP y montacargas. Asimismo, se compraron materiales para el acondicionamiento de salas de lectura en la GBPL.

### **Oficina de Comunicaciones**

- Se diseñó el lanzamiento de la campaña Retorno a clases.
- Se brincó cobertura a las entrevistas de la Jefa Institucional de la BNP en medios de comunicación de Lima y regiones relacionada al servicio de los libros viajeros BNP, la presencia del Bibliomóvil, además de una amplia cobertura en la difusión de la agenda cultural en la que se logró aglutinar a una variada audiencia en medios de comunicación.

### **Oficina de Tecnologías de la Información y Estadística**

- Se logró 402 atenciones y/o asistencia técnicas a los usuarios internos y externos de la BNP.
- Se realizó el mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo de las cinco (5) EBP ubicadas en Lima.
- Se inició el desarrollo e implementación de mejoras en los Sistema Core, Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria (SIGEBI).

### **Órgano de Control Institucional**

- En atención a los Servicios de Control Simultáneo, se emitieron dos (2) Informes de Orientación de Oficio: 1) Informe de Orientación de Oficio N° 001-2022-OCI/0865-SOO “Registro y publicación de visitas en el Portal de Transparencia Estándar de la BNP” y 2) Informe de Orientación de Oficio N° 002-2022-OCI/0865-SOO “Verificación del cumplimiento de perfil de puesto para cargo de confianza en la Biblioteca Nacional del Perú”.
- En atención a los Servicios de Relacionados ejecutados se realizaron los siguientes:
  - Servicio Relacionado N° 2-0865-2022-003: Seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los Informes de servicios de Control Posterior, correspondiente al período julio – diciembre 2021; y, las Hojas Informativas N° 10, 11, 12, 13, 18, 19, 25 y 26-2022-BNP-OCI, correspondiente a la implementación de las recomendaciones de los informes de servicio de control posterior, seguimiento y publicación.
  - Servicio Relacionado N° 2-0865-2022-004: Verificación del registro de sujetos obligados en el Sistema de Declaraciones Juradas de Ingresos, y de Bienes y Rentas. Período: 1 de octubre de 2021 al 31 de marzo de 2022.
  - Servicio Relacionado N° 2-0865-2022-005: Seguimiento a las acciones para el tratamiento de las situaciones adversas resultantes del Servicio de Control Simultáneo, correspondiente al período julio – diciembre de 2021; y, las Hojas Informativas N° 09 y 16-2022-BNP-OCI correspondiente Evaluación de inicio de un control posterior respecto a las situaciones adversas con estado “No corregida”.
  - Servicio Relacionado N° 2-0865-2022-007: Verificación del cumplimiento a la presentación de la Lista de Nombramientos y Contratos.

- Servicio Relacionado N° 2-0865-2022-009: Evaluación de la implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado. Período: 1 de enero al 31 de diciembre de 2021.
- Servicio Relacionado N° 2-0865-2022-012: Verificar el cumplimiento de encargos legales, se emitió el Informe N° 004-2022-BNP/OCI “Verificación del cumplimiento de la normativa sobre el Libro de Reclamaciones de la Entidad”. Período: 1 de enero al 31 de diciembre de 2021.
- Servicio Relacionado N° 2-0865-2022-014: Actividades Operativas sin producto identificado.

## 2.3 Medidas adoptadas para la implementación de las AEI



Firmado digitalmente por  
TORRES ACOSTA Lenin  
FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/09/14 12:03:01-0500

PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS ADOPTADAS
<p><b>JEFATURA INSTITUCIONAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Limitaciones para realizar el seguimiento de las iniciativas transversales pues constituyen productos más complejos.</li> <li>• Limitaciones para dinamizar las coordinaciones desde los órganos de línea para continuar con el seguimiento de las iniciativas</li> <li>• Retos para la identificación de oportunidades de cooperación por parte de los órganos de línea.</li> </ul> <p><b>DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LAS COLECCIONES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de personal para la ejecución de las tareas de evaluación de donación, está generando un retraso en la atención de las solicitudes de propuesta de donación así como la elaboración del informe técnico para la emisión de la resolución de aceptación de la donación.</li> <li>• Debido a que los registros bibliográficos en el catálogo fueron trastocados por las diferentes migraciones entre sistemas informáticos, requiere mayor dedicación y tiempo en el control de calidad de los registros que corresponden a las bibliografías peruanas.</li> <li>• Limitada cantidad de cajas para realizar la distribución del MBD a las diversas sedes de la BNP.</li> <li>• Retraso en la aprobación del Convenio para la apertura del Centro de Acopio, en cumplimiento del Depósito Legal.</li> <li>• Falta de reglamentación para el Proyecto Editorial, ha contribuido a que los editores no soliciten los servicios.</li> <li>• Las medidas establecidas por el gobierno para limitar la propagación del COVID-19, como el trabajo remoto o semipresencial, afectaron la inmediatez y fluidez de las comunicaciones y coordinaciones entre el personal.</li> <li>• La plataforma BNP Digital requiere ajustes y/o actualizaciones, debido a las continuas fallas detectadas durante proceso de registro de metadatos.</li> </ul> <p><b>DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE LAS COLECCIONES</b></p>	<p><b>JEFATURA INSTITUCIONAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecución de iniciativas con enfoque de proyectos.</li> <li>• Desconcentración y delegación de responsabilidades en el personal de los órganos de línea (jefes de equipo, coordinadores, otros responsables).</li> <li>• Priorización de iniciativas con mayor impacto y alcance en los ejes de implementación del SNB y modernización de los servicios de la BNP.</li> <li>• Mapeo de actores y entidades para ser priorizadas (aliados estratégicos para la promoción y el desarrollo de bibliotecas).</li> <li>• Elaboración de fichas de proyectos.</li> <li>• Mapeo de fondos concursables.</li> <li>• Revisión y priorización de acciones con una visión estratégica.</li> </ul> <p><b>DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LAS COLECCIONES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestiones para la contratación de personal adicional para el desarrollo de actividades de la DGC.</li> <li>• Mayor tiempo dedicado para realizar el control de calidad de los registros en el catálogo bibliográfico, a fin de ir mejorando sus datos para facilitar la búsqueda y recuperación desde el OPAC.</li> <li>• Personal de dedicación exclusiva para la distribución del MBD.</li> <li>• A fin de viabilizar la firma del convenio con el primer Centro de Acopio de Depósito Legal en Ica, se ha realizado reuniones con las oficinas de asesoramiento y apoyo y la Jefatura Institucional.</li> <li>• Se ha realizado eventos de promoción y difusión a nivel nacional de estos servicios a fin de incrementar las solicitudes de ISBN e ISSN. También, se ha brindado entrevistas a medios de prensa de Cusco, Puno, Huancayo, entre otros.</li> </ul>



Firmado digitalmente por  
BOMERO ESTELA Erika Susana  
FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/09/14 20:25:48-0500

PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS ADOPTADAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hacinamiento del MBD en repositorios.</li> <li>• Insuficientes recursos para la ejecución de las actividades.</li> <li>• Mobiliario (estanterías) no son adecuadas para el resguardo del MBD.</li> <li>• Módulos de trabajo del SIGEBI con deficiencias.</li> <li>• Obsolescencia tecnológica de los equipos de cómputo para digitalización y preservación de MBD.</li> <li>• Sobredemanda de MBD a digitalizar, lo cual crea cuellos de botella en la atención.</li> <li>• Insuficiente espacio para el almacenamiento del MBD digitalizado.</li> </ul> <p><b>DIRECCIÓN DEL ACCESO Y PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La formación de usuarios se realiza únicamente a usuarios que se registran de forma presencial, limitando la oportunidad de formación a usuarios registrados online (mayor número de registros).</li> <li>• Limitado horario de atención a usuarios, solo se atiende hasta las 4 pm, faltando reactivar la atención hasta las 8 pm (horario pre-pandemia).</li> <li>• Limitada atención a través del chatbot, por falta de robustez en la inteligencia artificial, proporcionando respuestas muy generales a las consultas de los usuarios.</li> <li>• Insuficientes recursos presupuestales para ejecutar las actividades de manera adecuada.</li> <li>• Carencia de criterios de medición de asistencia virtual a los programas académicos.</li> <li>• Discrepancias estadísticas entre los registros virtuales y la asistencia presencial a eventos de cinefórum.</li> <li>• Ausentismo del personal con problemas de salud.</li> <li>• Ejecución de las vacaciones atrasadas, lo que conllevó a falta de operatividad.</li> <li>• Deficiente ancho de banda para la recepción y envío de información por parte del personal.</li> <li>• Ausentismo de un porcentaje de usuarios en el consumo del material de las plataformas de contenidos digitales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoreo permanente a la emisión del reglamento sobre proyecto editorial.</li> <li>• Coordinación con la DAPI respecto a la plataforma BNP Digital.</li> <li>• Uso de herramientas TIC para optimizar el trabajo remoto o semipresencial.</li> </ul> <p><b>DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE LAS COLECCIONES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecución del plan de trabajo “Registro de existencias, embalaje, traslado y ordenamiento de MBD del fondo moderno” el mismo que tiene por objetivo identificar, registrar y trasladar MBD del repositorio del tercer piso Sector II hacia la GBPL a fin de proveer de espacio a los MBD del fondo moderno derivados por la DGC.</li> <li>• Reuniones de coordinación con OTIE, como resultado de ello se ha programado la ejecución del "Proyecto de mejoras del SIGEBI" el mismo que incluye la implementación de mejoras en los módulos de Circulación y Derivación del SIGEBI.</li> <li>• Redistribución de funciones y tiempos para cubrir demanda de preservación (digitalización).</li> <li>• Solicitud a OTIE para la revisión y cambios de equipos de cómputos, sujeto a la disponibilidad de equipos.</li> <li>• Habilitación de un servidor para backup de MBD.</li> <li>• Coordinación con la OPP para la reducción de las metas del POI de la DPC.</li> </ul> <p><b>DIRECCIÓN DEL ACCESO Y PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementación del programa de Formación de Usuarios vía la plataforma de redes sociales de la BNP.</li> <li>• Atención en horario corrido de 9 am a 6 pm, en coordinación con la Dirección de Protección de Las Colecciones.</li> <li>• Se está elaborando una propuesta de mejora del chatbot.</li> <li>• Exposiciones itinerantes con el material existente.</li> <li>• Se estableció un criterio de medición de asistencia virtual basada en un promedio de la permanencia de un usuario a las actividades.</li> </ul>

PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS ADOPTADAS
<ul style="list-style-type: none"><li>• Demora en la publicación de investigaciones realizadas en la BNP.</li></ul> <p><b>GRAN BIBLIOTECA PÚBLICA DE LIMA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cierre de la Sala Ciencias Sociales para su remodelación.</li><li>• Demora en los trabajos de mantenimiento de la Sala Ciencias Puras debido a la falta de personal.</li><li>• No se ha brindado el servicio de lectura en sala en la GBPL por trabajos de remodelación.</li><li>• Insuficiente personal con habilidades digitales para el desarrollo de los nuevos servicios implementados.</li><li>• Insuficiente presupuesto y personal para el desarrollo de actividades.</li><li>• Mala conexión a internet y falta de equipos por parte del personal que atiende las actividades.</li></ul> <p><b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE POLÍTICAS BIBLIOTECARIAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Limitadas estrategias de promoción del Centro de Recursos de la BNP.</li><li>• Insuficiente presupuesto y personal para el desarrollo de actividades.</li></ul> <p><b>GERENCIA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Insuficiente presupuesto y personal para el desarrollo adecuado de actividades.</li><li>• Profesionales con funciones adicionales asignadas, debido a la falta de recurso humano.</li><li>• Debido a las restricciones producto del estado de emergencia, no se ha contado con sugerencias presentadas ante la Entidad.</li><li>• Errores en digitación de los números de depósito legal en la recepción de ejemplares.</li><li>• El e-GD de la BNP no cuenta con un campo en donde se visualice la fecha de presentación de expedientes presentados a través de la plataforma virtual de trámite documentario (PVTD).</li><li>• Documentación con direcciones erradas.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se retiró la inscripción previa y se consideró solo la asistencia presencial a los eventos de cinefórum.</li></ul> <p><b>GRAN BIBLIOTECA PÚBLICA DE LIMA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Atención de consultas virtuales.</li><li>• Distribución del personal de la Sala Ciencias Sociales para la selección los libros nuevos y organizarlos.</li><li>• Se ha cubierto la lectura en salas con el servicio de préstamo de libros a domicilio.</li><li>• Implementación del nuevo servicio de Learning Path.</li><li>• Solicitud de modificatorias presupuestales para atender requerimientos urgentes. Se sustentaron solicitudes de demanda adicional.</li></ul> <p><b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE POLÍTICAS BIBLIOTECARIAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo más estructurado de difusión, que permitirá el cumplimiento de la meta establecida.</li><li>• Solicitud de demanda adicional de recursos para implementación del SNB.</li></ul> <p><b>GERENCIA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Implementación del reconocimiento automático de los números de depósito legal provisionales enlazados con el DNI del solicitante en el e-GD BNP, lo cual permite seleccionar los números de depósito legal, sin digitar.</li><li>• Ingreso manual al e-Gd BNP las fechas de presentación de documentos ingresados a través de PVTD fuera del horario laboral, a fin de dar cumplimiento de lo dispuesto en la Ley N° 31465.</li><li>• Verificación de direcciones antes de remitir los documentos y verificación los códigos CVD antes de enviar los documentos a las distintas entidades.</li></ul>

PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS ADOPTADAS
<ul style="list-style-type: none"><li>• Errores en los códigos de verificación (CVD) de documentos remitidos por la PIDE lo que dificulta la notificación por dicha plataforma.</li><li>• Cambio de fecha para las charlas dictadas por el ponente de la Escuela de Salud del Ejército, por contar con actividades y compromisos previamente asumidos.</li><li>• Ausencia de personal en trabajo presencial para cubrir el total de brigadistas en las sedes de la BNP.</li></ul> <p><b>OFICINA DE ADMINISTRACIÓN</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Demora en la respuesta de la demanda adicional para la atención del pago a los pensionistas del DL 20530 y ex trabajadores por concepto de devengado e intereses legales provenientes del beneficio otorgado por el DU 037-94.</li><li>• Demora en la búsqueda de beneficiarios de capacitación al no lograr cubrir las vacantes por acción de capacitación.</li><li>• Dificultades en la captación de ingresos.</li><li>• Insuficiente presupuesto y personal para el desarrollo adecuado de actividades.</li><li>• Demora en la ejecución del inventario de bienes debido a que ciertas oficinas continúan en trabajo remoto.</li><li>• Carencia del certificado ITSE.</li><li>• Carencia de recursos para realizar los diversos mantenimientos preventivos y correctivos.</li></ul> <p><b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Insuficiente personal para el desarrollo de los diversos sistemas de información.</li><li>• Poco personal para el registro de las atenciones y/o incidencias técnicas y para realizar el mantenimiento preventivo.</li><li>• Insuficiente presupuesto para realizar el mantenimiento y adquisición de TI.</li><li>• Cambios recurrentes de gestión por parte de la OTIE quien es parte integrante del Comité de Gobierno Digital de la BNP, lo que dilató la revisión y validación de la propuesta de actualización de la Política de Seguridad de la Información.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinación con los responsables de la Escuela del Ejército a fin de contar con la participación del ponente en la fecha pactada, quienes se comprometieron en cumplir según el cronograma aprobado por ambos.</li><li>• Coordinaciones con cada brigadista para confirmar su continuidad en la Brigada y adicionalmente su compromiso en participar en los simulacros.</li></ul> <p><b>OFICINA DE ADMINISTRACIÓN</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Programación de reuniones virtuales para la coordinación en atención a las solicitudes y/o requerimientos.</li><li>• Programación de reuniones virtuales para la coordinación en atención a las solicitudes y/o requerimientos.</li><li>• Envío del sílabo o contenido temático mínimo para revisión de los Directores/as y/o Jefes de la Oficina de las diversas acciones de capacitación.</li><li>• Entrega del syllabus a los beneficiarios/as, antes del inicio de cada acción de capacitación.</li><li>• Entrega de la grabación de clases a los beneficiarios/as de las distintas acciones de capacitación.</li><li>• Coordinación con los órganos que están a cargo de la comercialización de los bienes y servicios de la entidad.</li><li>• Ampliación del horario para los trabajos de inventario, que permitió cumplir la meta dentro del plazo establecido.</li><li>• Presentación del informe sustentatorio para la solicitud de demanda adicional para cubrir los gastos que se encuentran pendientes de atención.</li><li>• Mejoramiento de los servicios de la piscina institucional.</li><li>• Reprogramación de los mantenimientos de prioritaria atención que no han podido ser ejecutados hasta la fecha.</li></ul> <p><b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA</b></p>



Firmado digitalmente por  
TORRES ACOSTA Lenin  
FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor  
del documento  
Fecha: 2022/09/14  
12:03:01-0500

PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS ADOPTADAS
<p><b>OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Retraso en la entrega de la información por parte de ciertos órganos.</li><li>• Rectificaciones de las matrices de seguimiento de algunos órganos remitidas con posterioridad al plazo para el registro de las metas ejecutadas.</li><li>• Disminución en la asignación presupuestal a la entidad, lo que genera presiones para el cumplimiento adecuado de las actividades y objetivos.</li></ul> <p><b>OFICINA DE COMUNICACIONES</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Insuficiente presupuesto y personal para el desarrollo adecuado de actividades.</li><li>• Ausencia de ejecución del Plan de Gobierno Digital.</li><li>• Falta de equipos de cómputo para diseño y audiovisuales.</li><li>• Falta de software apropiado.</li></ul> <p><b>OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Problemas de conexión con el Sistema de Gestión Documental para el personal en modalidad de trabajo remoto.</li><li>• Insuficiente presupuesto y personal para el desarrollo adecuado de actividades.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión global de todos los requerimientos que implica el desarrollo e implementación del Plan de Gobierno Digital y con base a ello, elaborar plan de trabajo con entregas parciales.</li><li>• Actualización de la información en el sistema de registro de atenciones y/o incidencias.</li><li>• Coordinación con el personal de soporte para reprogramar el plan de mantenimiento preventivo en los equipos de cómputo de las EBP.</li><li>• Revisión y validación de la propuesta de la Política de Seguridad de la Información.</li></ul> <p><b>OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se ha implementado en el procedimiento para el seguimiento y evaluación de planes, con la presentación de evidencias de las metas ejecutadas.</li><li>• Se coordina y asiste permanentemente a todos los órganos para la entrega oportuna y completa de la información solicitada.</li><li>• Se mantiene un registro detallado de las certificaciones y modificaciones presupuestales por meta presupuestal y actividad operativa.</li><li>• Coordinaciones con el MEF para la atención de la demanda adicional solicitada.</li></ul> <p><b>OFICINA DE COMUNICACIONES</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gestión de requerimientos de recursos humanos con la Oficina de Administración.</li></ul> <p><b>OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinación con los órganos de apoyo y línea para que remitan un Informe Técnico detallado, a fin de emitir opinión legal de manera eficaz.</li></ul>



Firmado digitalmente por  
ROMERO ESTELA Erika Susana  
FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 2022/09/14 20:25:48-0500

## 2.4 Medidas requeridas para mejorar la implementación de las AEI

En el presente numeral, se describen las medidas que se requieren adoptar para asegurar el cumplimiento en la implementación anual de las AEI, con miras a alcanzar los logros esperados anuales del PEI, siendo estas:

- Continuar con la adecuación e innovación en los servicios bibliotecarios, culturales y de extensión bibliotecaria, de tal manera que estos respondan a los desafíos que plantea la coyuntura post COVID-19, permitiendo en todo momento que la población acceda a la información, conocimiento y cultura, con fines de investigación o disfrute.
- Continuar con el proceso de caracterización de los procesos y procedimientos de la BNP, así como la implementación y mejora de los actualmente aprobados.
- Impulsar la implementación del Sistema Nacional de Bibliotecas (SNB) en favor de la ciudadanía. Se debe continuar con la elaboración de los documentos técnico-normativos que soporten esta implementación, así como, con su difusión a las bibliotecas del país, verificando el cumplimiento en su aplicación.
- Gestionar los recursos necesarios para la ejecución del inventario del MBD que se custodia en los repositorios de la BNP, así como, la desconcentración del depósito legal.
- Impulsar la incorporación de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC) como instrumento que mejora la prestación de los servicios bibliotecarios, culturales y de extensión bibliotecaria, la recopilación de la información para toma de decisiones y la transparencia.
- Implementar las unidades vinculadas a la gestión de inversiones en la entidad, a efectos de viabilizar la formulación y evaluación de inversión, así como, su ejecución, de tal forma que permita mejorar los servicios bibliotecarios en todas las sedes de la BNP.
- Desarrollar e implementar estrategias para propiciar la promoción, acceso y uso de los servicios bibliotecarios, culturales y de extensión bibliotecaria a través de plataformas digitales.
- Continuar con el proceso de formulación de actividades operativas sobre la base de su contribución con las acciones estratégicas y objetivos estratégicos institucionales plasmados en el PEI vigente de la entidad, dejando de orientarlas solamente al cumplimiento de las funciones de cada órgano.

### 3 CONCLUSIONES

- El Informe de Evaluación de Implementación del POI 2022 al I Semestre de la BNP se ha realizado de acuerdo a los lineamientos de la “Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del SINAPLAN”<sup>2</sup> y el formato del numeral 2.1 del Comunicado N° 018-2022-CEPLAN<sup>3</sup>. Asimismo, contempla la información remitida por los órganos a través de los formatos de seguimiento del POI.
- El PIA 2022 de la BNP, ascendió a la suma de S/ 29'909,303.00; sin embargo, al cierre del primer semestre de 2022, el PIM de la BNP fue de S/ 30'462,928.00, producto de modificaciones presupuestales en el nivel institucional. Asimismo, se ejecutó la suma de S/ 14'297,878.61, por toda fuente de financiamiento, lo que representa el 46.94% del PIM 2022 a dicha fecha.
- En el primer semestre de 2022, se realizó una modificación del POI, sustentado en los siguientes factores: 1) Formalización de la AOI00008500170 “Ejecución del Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el trabajo de la Biblioteca Nacional del Perú 2022”; 2) Actualización en el nombre de ciertas actividades operativas de la Dirección de Gestión de las Colecciones; y, 3) Ajustes en las metas físicas de los órganos de la BNP, a fin de garantizar su cumplimiento.
- Las AEI cuyo promedio de ejecución de actividades operativas es nulo son:
  - AEI.02.05 - Servicios bibliotecarios y de extensión cultural mejorados en favor de la ciudadanía. Se explica debido a que los estudios de satisfacción de los servicios bibliotecarios, culturales y de extensión bibliotecaria, no han sido ejecutadas en el periodo reportado. Se prevé realizarlas en el segundo semestre de 2022.
  - AEI.05.02 - Programa de identificación de riesgos desarrollado y difundido en la Biblioteca Nacional del Perú. La actualización de los planos de señalización y evacuación se efectuará en el segundo semestre de 2022
  - AEI.05.03 - Planes de continuidad operativa desarrollados y socializados en la Biblioteca Nacional del Perú. Se tiene proyectado aprobar dos planes de continuidad operativa en el segundo semestre de 2022.
- Asimismo, las AEI que presentan ejecución promedio de sus actividades operativas menor a 90% son:
  - AEI.02.01 - Servicios bibliotecarios desarrollados en la Biblioteca Nacional del Perú en favor de la ciudadanía. Presenta una ejecución de 87% como resultado de la restitución progresiva de los servicios bibliotecarios presenciales en las diversas sedes de la BNP. En el segundo semestre del año, se espera que la demanda de servicios bibliotecarios, culturales y educativos se incremente.
  - AEI.04.03 - Gestión del talento humano fortalecida en la Biblioteca Nacional del Perú. Tiene una ejecución de 62%, debido a la demora en la ejecución de las capacitaciones contempladas en el PDP. Se proyecta lograr una ejecución del 85% del PDP.

<sup>2</sup> Aprobada con Resolución N° 00015-2021-CEPLAN/PCD

<sup>3</sup> Publicado el 17 de agosto de 2022

- AEI.05.01 - Cultura de prevención y resiliencia fortalecida en la Biblioteca Nacional del Perú. Logró una ejecución de 52% debido a las limitaciones operativas para realizar las capacitaciones en materia de GRD. A fines del 2022, se proyecta capacitar a 325 servidores/as en materia de GRD.
- Por último, al cierre del primer semestre de 2022, la ejecución física y financiera promedio de las actividades operativas, respecto de sus metas programadas, fue de 101.16% y 92.13%, respectivamente.

#### 4 RECOMENDACIONES

- Durante el primer semestre de 2022, se ha evidenciado, en algunos casos, una sobre ejecución de metas físicas (por encima de 110%) respecto a la programación, de igual manera se presentaron casos donde la ejecución era baja o nula. En ese sentido, se recomienda que los órganos de la Biblioteca Nacional del Perú informen oportunamente a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto las dificultades para el cumplimiento de metas programadas, así como, las acciones o sucesos que impliquen una sobre ejecución de las mismas, a fin de que se adopte las medidas correctivas necesarias, de manera oportuna.
- Se recomienda modificar el POI 2022 de la BNP, a efectos de adecuar las metas físicas de las actividades operativas, en virtud de la capacidad operativa de la entidad y de la demanda de servicios, a efectos de evitar la sub o sobre ejecución de metas. También, para adecuar las metas financieras de dichas actividades, como resultado del incremento del marco presupuestal por créditos suplementarios o transferencias de partidas en favor de la BNP.
- A efectos de mejorar el desempeño institucional de la BNP se recomienda lo siguiente:
  - Continuar innovando en la prestación de los servicios bibliotecarios, culturales y de extensión bibliotecaria, con la finalidad de que respondan a la coyuntura post COVID-19.
  - Continuar con el proceso de modernización institucional, mediante la participación activa de todos los órganos.
  - Implementar el proceso de gestión estadística en la BNP, a fin de recopilar datos que puedan ser analizados para establecer indicadores (insumo, producto, proceso y resultado) que permitan la toma de decisiones y mejora de la gestión institucional.
  - Realizar el seguimiento periódico del cumplimiento de metas, a fin de adoptar las medidas correctivas de manera oportuna.
  - Promover la coordinación frecuente entre los responsables de los órganos, el personal a cargo del seguimiento y la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, en temas técnicos de planificación, modernización, presupuesto e inversiones, a fin de mejorar y cumplir con la programación de actividades de manera óptima y oportuna.

## 5 ANEXOS

- Reporte de seguimiento del POI 2022 de la BNP al I Semestre, ubicado en el siguiente enlace:

<http://www.bnp.gob.pe/documentos/poi/REPORTE%20SEGUIMIENTO%20POI%20I%20SEM%202022%20visado.pdf>

- Enlaces del POI en el portal de transparencia estándar:

Documento	Enlace
Plan Operativo Institucional 2022 de la Biblioteca Nacional del Perú consistente con el PIA 2022	<a href="https://www.bnp.gob.pe/documentos/resolucion_jefatutal/2021/RJ-151-2021-BNP.pdf#zoom=150&amp;page=4">https://www.bnp.gob.pe/documentos/resolucion_jefatutal/2021/RJ-151-2021-BNP.pdf#zoom=150&amp;page=4</a>
Plan Operativo Institucional 2022 de la Biblioteca Nacional del Perú Modificado Versión 1	<a href="https://www.bnp.gob.pe/wp-content/uploads/2022/05/RJ-000130-2022-BNP-POI-2022-Modificado-versi%C3%B3n-1.pdf#zoom=150&amp;page=1">https://www.bnp.gob.pe/wp-content/uploads/2022/05/RJ-000130-2022-BNP-POI-2022-Modificado-versi%C3%B3n-1.pdf#zoom=150&amp;page=1</a>

## REPORTE DE SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Año : 2022

SECTOR : 03 - CULTURA

PLIEGO : 113 - BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERU

UE: 000085 - BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERU

CC: Todos

OBJETIVO ESTRATEGICO / ACCION ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	FISICO								FINANCIERO						
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO.	AVANCE % ACUMULADO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO
<b>OEI.01 IMPLEMENTAR EL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>																			
<b>AEI.01.01 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPLEMENTADOS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES</b>																			
AOI00008500107 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00	100.00	5,779.65	14,479.65	20,479.65	19,879.65	19,879.65	23,379.65	103,877.90
				EJEC.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00	5,779.65	14,479.65	20,479.65	19,879.65	19,896.75	21,696.75	102,212.10	
AOI00008500164 - DIFUSIÓN DEL MARCO TÉCNICO-NORMATIVO EN BIBLIOTECAS DEL SNB	Muy Alta	BIBLIOTECA	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	10.00	0.00	10.00	0.00	20.00	100.00	22,688.35	21,488.35	21,446.95	21,446.95	21,446.95	21,446.95	129,964.50
				EJEC.	0.00	0.00	10.00	0.00	10.00	0.00	20.00	22,688.35	21,488.35	21,446.95	21,446.95	21,472.60	21,472.60	130,015.80	
AOI00008500169 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN BIBLIOTECARIA A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	Muy Alta	BIBLIOTECA	Acumulado Anual	PROG.	0.00	3.00	9.00	3.00	9.00	3.00	27.00	151.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
				EJEC.	0.00	3.00	22.00	3.00	11.00	2.00	41.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.01.01:											117.3	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.01.01:						232,227.90	
<b>AEI.01.02 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS REGIONALES</b>																			
AOI00008500128 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GORE PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	Muy Alta	ENTIDAD	Acumulado Anual	PROG.	0.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	7.00	100.00	5,227.70	5,227.70	5,186.30	5,186.30	5,186.30	5,186.30	31,200.60
				EJEC.	0.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	7.00	5,227.70	5,227.70	5,186.30	5,186.30	5,186.30	5,186.30	31,200.60	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.01.02:											100.0	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.01.02:						31,200.60	
<b>AEI.01.03 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA PERMANENTE A LOS GOBIERNOS LOCALES</b>																			
AOI00008500129 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS GOLO PARA LA CREACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE BIBLIOTECAS	Muy Alta	ENTIDAD	Acumulado Anual	PROG.	0.00	24.00	29.00	49.00	19.00	19.00	140.00	142.14	9,227.70	9,227.70	9,194.40	11,436.30	11,436.30	12,186.30	62,708.70
				EJEC.	0.00	24.00	21.00	34.00	87.00	33.00	199.00	9,227.70	9,227.70	9,194.40	11,436.30	11,436.30	12,186.30	62,708.70	
AOI00008500159 - FORTALECIMIENTO	Muy Alta	BIBLIOTECA	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	100.00	175,950.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	5,619.00	191,569.00



Firmado digitalmente por  
TORRES ACOSTA Lenin  
FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor  
del documento  
Fecha: 2022/08/04  
12:50:27-0500



Firmado digitalmente por  
ROMERO ESTELA Enka  
Sistema FAU 20131379863  
soft  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 2022/08/04  
17:39:36-0500

INSTITUCIONAL DE BIBLIOTECAS CON SERVICIOS BIBLIOTECARIOS ORIENTADOS AL CIUDADANO				EJEC.	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	175,950.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	10,000.00	195,950.00	
AOI00008500165 - FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE RECURSOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	Muy Alta	BIBLIOTECA	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	10.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	
				EJEC.	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI00008500168 - GESTIÓN TERRITORIAL DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS A NIVEL DE GOBIERNOS LOCALES	Muy Alta	ENTIDAD	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00	100.00	2,763.29	2,363.29	10,695.09	13,243.29	12,192.09	11,763.29	53,020.34
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00	0.00	4.00	100.00	2,763.29	2,363.29	10,695.09	13,243.29	12,560.31
											EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.01.03:	98.0						EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.01.03:	315,435.81
<b>AEI.01.04 REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS IMPULSADO EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL</b>																			
AOI00008500110 - GESTIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE BIBLIOTECAS	Muy Alta	BIBLIOTECA	Acumulado Anual	PROG.	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	150.00	100.00	3,307.78	2,907.78	2,907.78	2,907.78	2,907.78	2,907.78	17,846.68
				EJEC.	0.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	150.00	0.00	0.00	0.00	100.00	3,307.78	2,907.78	2,907.78	2,907.78
											EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.01.04:	100.0						EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.01.04:	17,863.78
<b>AEI.01.05 CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>																			
AOI00008500111 - GESTIÓN DE CENTROS COORDINADORES REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	Muy Alta	BIBLIOTECA	Acumulado Anual	PROG.	0.00	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	7.00	100.00	2,927.70	2,927.70	2,886.30	2,886.30	2,886.30	2,886.30	17,400.60
				EJEC.	0.00	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	7.00	0.00	7.00	100.00	2,927.70	2,927.70	2,886.30	2,886.30	2,886.30
											EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.01.05:	100.0						EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.01.05:	17,400.60
<b>AEI.01.06 REDES BIBLIOTECARIAS CONFORMADAS Y FUNCIONALES EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>																			
AOI00008500112 - GESTIÓN DE LA RED DE BIBLIOTECAS DEL SISTEMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS	Muy Alta	BIBLIOTECA	Acumulado Anual	PROG.	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	100.00	11,981.73	11,581.73	11,540.33	13,040.33	2,354.03	2,354.03	52,852.18
				EJEC.	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	0.00	5.00	100.00	11,981.73	11,581.73	11,540.33	13,040.33	11,548.88
											EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.01.06:	100.0						EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.01.06:	71,241.88
<b>OEI.02 GESTIONAR LOS SERVICIOS DE ACCESO, DIFUSIÓN Y USO DE LA INFORMACIÓN EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>																			
<b>AEI.02.01 SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DESARROLLADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA</b>																			
AOI00008500114 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	Muy Alta	USUARIO	Acumulado Anual	PROG.	2,500.00	2,500.00	5,000.00	5,000.00	4,000.00	4,000.00	23,000.00	71.13	4,905.00	4,905.00	4,905.00	4,905.00	5,063.00	4,905.00	29,588.00
				EJEC.	1,981.00	2,413.00	2,542.00	2,983.00	2,787.00	3,654.00	16,360.00	0.00	16,360.00	71.13	4,905.00	4,905.00	4,905.00	4,905.00	8,027.50
AOI00008500115 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	Muy Alta	USUARIO	Acumulado Anual	PROG.	3,510.00	3,510.00	4,110.00	4,010.00	3,250.00	3,350.00	21,740.00	82.52	12,227.70	19,660.70	42,693.10	31,965.10	29,618.30	27,038.50	163,203.40
				EJEC.	1,995.00	2,437.00	2,574.00	3,006.00	4,260.00	3,668.00	17,940.00	0.00	17,940.00	82.52	12,227.70	19,660.70	42,693.10	31,965.10	21,531.84
AOI00008500116 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	Muy Alta	CONSULTA	Acumulado Anual	PROG.	18,200.00	18,200.00	18,200.00	18,250.00	28,200.00	28,200.00	129,250.00	101.10	39,546.00	43,646.00	55,239.00	42,039.00	42,039.00	42,039.00	264,548.00
				EJEC.	21,247.00	23,152.00	28,003.00	24,557.00	9,909.00	23,809.00	130,677.00	0.00	130,677.00	101.10	39,546.00	43,646.00	55,239.00	42,039.00	43,439.00
AOI00008500120 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PREVIOS	Muy Alta	USUARIO	Acumulado Anual	PROG.	930.00	950.00	970.00	1,190.00	1,210.00	1,230.00	6,480.00	70.12	9,756.69	8,183.51	8,134.01	8,634.01	8,134.01	8,134.01	50,976.24
				EJEC.	345.00	331.00	936.00	750.00	906.00	1,276.00	4,544.00	0.00	4,544.00	70.12	9,756.69	8,183.51	8,134.01	8,634.01	8,143.49
AOI00008500121 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PRESENCIALES	Muy Alta	USUARIO	Acumulado Anual	PROG.	600.00	950.00	1,200.00	1,800.00	1,850.00	1,850.00	8,250.00	121.85	93,078.32	94,536.82	98,804.52	96,858.85	96,159.75	97,437.85	576,876.11
				EJEC.	574.00	1,670.00	1,958.00	1,794.00	2,387.00	1,670.00	10,053.00	0.00	10,053.00	121.85	93,078.32	94,536.82	98,804.52	96,858.85	96,401.27
AOI00008500122 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS NO PRESENCIALES	Muy Alta	CONSULTA	Acumulado Anual	PROG.	500.00	500.00	550.00	550.00	600.00	600.00	3,300.00	75.88	38,034.33	32,651.66	32,747.83	33,601.86	32,185.56	32,185.56	201,406.80
				EJEC.	399.00	389.00	685.00	425.00	351.00	255.00	2,504.00	0.00	2,504.00	75.88	38,034.33	32,651.66	32,747.83	33,601.86	33,695.88
											EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.02.01:	87.1						EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.02.01:	1,320,588.68
<b>AEI.02.02 PROGRAMAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y CULTURAL PERMANENTES PARA LA CIUDADANÍA</b>																			
AOI00008500117 - GESTIÓN DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA	Muy Alta	USUARIO	Acumulado Anual	PROG.	800.00	800.00	1,000.00	1,000.00	2,600.00	2,600.00	8,800.00	126.66	4,827.70	5,994.70	11,806.30	14,206.30	17,961.30	8,286.30	63,082.60
				EJEC.	979.00	1,373.00	2,111.00	2,197.00	1,200.00	3,286.00	11,146.00	0.00	11,146.00	126.66	4,827.70	5,994.70	11,806.30	14,206.30	9,025.80
AOI00008500118 - GESTIÓN	Muy Alta	USUARIO	Acumulado Anual	PROG.	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	2,000.00	2,000.00	44,000.00	12.60	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	0.00	6,000.00



CULTURAL				EJEC.	1800.00	600.00	1475.00	633.00	865.00	169.00	5,542.00		0.00	0.00	2,000.00	2,000.00	1,000.00	3,000.00	8,000.00	
AOI00008500123 - GESTIÓN CULTURAL	Muy Alta	USUARIO	Acumulado Anual	PROG.	60.00	2,160.00	1,760.00	760.00	1,760.00	360.00	6,860.00	238.05	24,019.51	29,399.91	37,887.61	34,867.61	33,867.61	29,267.61	189,309.86	
				EJEC.	3192.00	7000.00	2410.00	875.00	2015.00	838.00	16,330.00		24,019.51	29,399.91	37,887.61	34,867.61	29,493.26	35,156.46	190,824.36	
AOI00008500152 - DESARROLLO DEL PROGRAMA CÁTEDRA, ESCRITURA Y BIBLIOTECAS DEL PERÚ	Muy Alta	PARTICIPANTE	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,179.64	0.00	2,179.64
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.02.02:												94.3	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.02.02:							262,171.46

### AEI.02.03 BIBLIOTECA DIGITAL DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ ACTUALIZADA PARA LA CIUDADANÍA

AOI00008500124 - GESTIÓN DE LAS PLATAFORMAS DE ACCESO A CONTENIDO DIGITAL	Muy Alta	USUARIO	Acumulado Anual	PROG.	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	7,000.00	7,000.00	50,000.00	101.53	2,792.90	6,392.90	10,392.90	6,392.90	6,573.26	155,517.38	188,062.24	
				EJEC.	8629.00	9107.00	8159.00	7858.00	7853.00	9161.00	50,767.00		2,792.90	6,392.90	10,392.90	6,392.90	6,409.55	6,401.45	38,782.60	
AOI00008500153 - DESARROLLO DEL PROYECTO CURATORIAL MEMORIA PERÚ	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	6,000.00	13,500.00	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	0.00	7,500.00	
AOI00008500154 - ACONDICIONAMIENTO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PARA EL ACCESO ABIERTO	Muy Alta	MATERIAL	Acumulado Anual	PROG.	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	105.00	105.00	4,210.00	101.33	2,808.97	2,408.97	2,408.97	2,408.97	2,408.97	2,448.97	14,893.82	
				EJEC.	1010.00	1020.00	1000.00	1025.00	106.00	105.00	4,266.00		2,808.97	2,408.97	2,408.97	2,408.97	2,417.52	2,417.52	14,870.92	
AOI00008500134 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES Y MATERIALES ESPECIALES	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROG.	300.00	300.00	300.00	300.00	0.00	0.00	1,200.00	127.00	22,866.70	26,366.70	21,501.10	26,851.10	0.00	0.00	97,585.60	
				EJEC.	867.00	317.00	206.00	134.00	0.00	0.00	1,524.00		22,866.70	26,366.70	21,501.10	26,851.10	0.00	0.00	97,585.60	
AOI00008500172 - DESCRIPCIÓN DE RECURSOS DIGITALES	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	300.00	600.00	85.83	0.00	0.00	0.00	0.00	23,851.10	23,851.10	47,702.20	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	332.00	183.00	515.00		0.00	0.00	0.00	0.00	26,226.75	23,876.75	50,103.50	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.02.03:												83.1	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.02.03:							208,842.62

### AEI.02.04 SERVICIO DE INVESTIGACIÓN IMPULSADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA

AOI00008500125 - GESTIÓN DE INVESTIGACIONES	Muy Alta	INVESTIGACION	Acumulado Anual	PROG.	0.00	2.00	1.00	1.00	3.00	2.00	9.00	122.22	6,898.38	6,098.38	6,098.38	6,098.38	6,098.38	6,098.38	37,390.28	
				EJEC.	0.00	2.00	1.00	0.00	2.00	6.00	11.00		6,898.38	6,098.38	6,098.38	6,098.38	6,115.48	6,115.48	37,424.48	
AOI00008500126 - GESTIÓN EDITORIAL	Muy Alta	PUBLICACION	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	3.00	7.00	0.00	2.00	12.00	100.00	5,936.67	15,036.67	23,885.37	19,795.27	47,895.27	50,395.27	162,944.52	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	7.00	12.00		5,936.67	15,036.67	23,885.37	19,771.10	31,731.82	44,337.02	140,698.65	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.02.04:												111.1	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.02.04:							178,123.13

### AEI.02.05 SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL MEJORADOS EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA

AOI00008500119 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	Muy Alta	PORCENTAJE	No Acumulado	PROG.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
AOI00008500127 - EJECUCIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSIÓN CULTURAL DE LA BNP	Muy Alta	PORCENTAJE	No Acumulado	PROG.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.02.05:												0.0	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.02.05:							0.00

### OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA

#### AEI.03.01 MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL REGISTRADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA

AOI00008500130 - GESTIÓN DEL DESARROLLO DE COLECCIONES	Muy Alta	ITEMS	Acumulado Anual	PROG.	3,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	23,000.00	109.62	21,360.13	28,210.13	24,327.33	26,227.33	26,277.33	26,227.33	152,629.58
				EJEC.	2237.00	733.00	5558.00	5015.00	5357.00	6313.00	25,213.00		21,360.13	28,210.13	24,327.33	26,227.33	32,452.98	22,452.98	155,030.88



Firmado digitalmente por TORRES ACOSTA Lenin FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/08/04 12:50:27-0500

Firmado digitalmente por ROMERO ESTELA Enka Sistema FAU 20131379863 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/08/04 17:39:36-0500

AOI00008500131 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y HEMEROGRÁFICO	Muy Alta	ITEMS	Acumulado Anual	PROG.	1,950.00	1,950.00	1,950.00	1,550.00	0.00	0.00	7,400.00	138.47	54,617.87	71,875.97	53,210.37	62,452.27	0.00	0.00	242,156.48	
				EJEC.	1692.00	2444.00	3585.00	2526.00	0.00	0.00	10,247.00		54,617.87	71,875.97	53,210.37	62,452.27	0.00	0.00	242,156.48	
AOI00008500132 - ELABORACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA PERUANA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	16,630.43	15,430.43	15,347.63	15,347.63	15,347.63	15,347.63	93,451.38	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		16,630.43	15,430.43	15,347.63	15,347.63	15,373.28	15,373.28	93,502.68	
AOI00008500133 - DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	Muy Alta	ITEMS	Acumulado Anual	PROG.	3,750.00	3,750.00	3,750.00	3,750.00	3,000.00	2,500.00	20,500.00	115.76	14,417.69	18,517.69	18,476.29	18,476.29	18,476.29	18,476.29	106,840.54	
				EJEC.	648.00	2257.00	3765.00	4176.00	5950.00	6934.00	23,730.00		14,417.69	18,517.69	18,476.29	18,476.29	27,110.49	17,509.84	114,508.29	
AOI00008500171 - EJECUCIÓN DEL PROCESAMIENTO TÉCNICO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO Y ESPECIAL	Muy Alta	ITEMS	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	0.00	2,400.00	2,400.00	4,800.00	128.25	0.00	0.00	0.00	0.00	62,452.27	241,069.27	303,521.54	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	3198.00	2958.00	6,156.00		0.00	0.00	0.00	0.00	74,129.22	62,529.22	136,658.44	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.03.01:												98.4	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.03.01:							741,856.77

### AEI.03.02 MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL ORGANIZADO Y CUSTODIADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA

AOI00008500102 - ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL EN REPOSITORIOS	Muy Alta	MATERIAL	Acumulado Anual	PROG.	1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	37,911.00	37,911.00	83,422.00	97.69	58,836.26	79,348.86	69,201.76	71,693.26	89,357.26	71,993.26	440,430.66	
				EJEC.	1958.00	1957.00	2023.00	2110.00	30367.00	43082.00	81,497.00		58,836.26	79,348.86	69,201.76	71,383.80	94,118.54	77,116.54	450,005.76	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.03.02:												97.7	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.03.02:							450,005.76

### AEI.03.03 MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL PRESERVADO EN FAVOR DE LA CIUDADANÍA

AOI00008500104 - CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	Muy Alta	MATERIAL	Acumulado Anual	PROG.	336.00	410.00	410.00	410.00	410.00	410.00	2,386.00	98.62	59,175.37	69,174.07	68,322.67	70,269.35	70,746.02	70,746.02	408,433.50	
				EJEC.	336.00	407.00	410.00	410.00	377.00	413.00	2,353.00		59,175.37	69,080.76	68,322.67	70,269.35	68,760.69	69,559.89	405,168.73	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.03.03:												98.6	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.03.03:							405,168.73

### AEI.03.04 MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL VALORADO, TASADO Y/O DECLARADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ

AOI00008500105 - GESTIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL	Muy Alta	MATERIAL	Acumulado Anual	PROG.	14.00	15.00	13.00	13.00	11.00	14.00	80.00	220.00	24,662.85	43,862.85	33,705.35	33,697.25	129,211.25	33,697.25	298,836.80	
				EJEC.	20.00	18.00	45.00	13.00	62.00	18.00	176.00		24,662.85	43,862.85	33,705.35	33,697.25	36,214.35	36,292.35	208,435.00	
AOI00008500167 - EJECUCIÓN DEL INVENTARIO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOCUMENTAL QUE CUSTODIA LA BNP	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROG.	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	100.00	3,027.70	8,027.70	5,486.30	5,486.30	5,486.30	5,486.30	33,000.60	
				EJEC.	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00		3,027.70	8,027.70	5,486.30	5,486.30	5,486.30	5,486.30	33,000.60	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.03.04:												160.0	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.03.04:							241,435.60

## OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

### AEI.04.01 GESTIÓN POR PROCESOS FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ

AOI00008500069 - IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS	Muy Alta	PROCESO	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00	100.00	13,727.70	25,736.70	15,186.30	15,386.30	15,386.30	15,386.30	100,809.60	
				EJEC.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00		13,727.70	25,735.80	15,186.30	15,386.30	15,386.30	15,386.30	100,808.70	
AOI00008500070 - GESTIÓN DE NORMATIVAS Y DOCUMENTOS INTERNOS	Muy Alta	INFORME TECNICO	Acumulado Anual	PROG.	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	15.00	160.00	12,417.29	11,969.62	12,017.29	13,217.29	13,217.29	13,217.29	76,056.07	
				EJEC.	3.00	7.00	3.00	2.00	5.00	4.00	24.00		12,417.29	11,969.62	12,017.29	13,217.29	13,225.84	13,225.84	76,073.17	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.04.01:												130.0	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.04.01:							176,881.87

### AEI.04.02 PRESUPUESTO POR RESULTADOS IMPULSADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ

AOI00008500071 - GESTIÓN PRESUPUESTAL	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROG.	44.00	12.00	5.00	7.00	2.00	5.00	75.00	119.76	9,227.70	9,227.70	9,186.30	9,186.30	9,186.30	9,186.30	55,200.60	
				EJEC.	44.24	30.48	3.59	6.46	0.48	4.57	89.82		9,227.70	9,227.70	9,186.30	9,186.30	9,186.30	9,186.30	55,200.60	
EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.04.02:												119.8	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.04.02:							55,200.60

### AEI.04.03 GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ

AOI00008500093 - GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	Muy Alta	REPORTE	Acumulado Anual	PROG.	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	12.00	100.00	55,131.07	97,992.17	149,121.88	111,541.44	119,265.47	114,549.27	647,601.30
				EJEC.	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	12.00		55,131.07	97,992.17	149,121.88	111,541.44	105,829.55	176,696.79	696,312.90
AOI00008500094 - EJECUCIÓN	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	10.71	10.71	10.71	32.13	24.59	0.00	5,833.00	11,666.00	5,833.00	20,833.00	20,833.00	64,998.00

				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.90	7.90		0.00	5,833.00	11,666.00	5,833.00	5,833.00	5,833.00	34,998.00			
EJEC.												EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.04.03:				62.3	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.04.03:				731,310.90
<b>AEI.04.04 SOPORTE DIGITAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEJORADO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>																					
AOI00008500074 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	33.00	0.00	0.00	33.00	0.00	13,955.40	13,727.70	14,007.80	40,272.60	23,686.30	23,686.30	129,336.10		
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	13,955.40	13,727.70	14,007.80	40,272.60	12,972.60	13,686.30	108,622.40	
AOI00008500075 - GESTIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA INSTITUCIÓN	Muy Alta	ATENCIÓN	Acumulado Anual	PROG.	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2,400.00	104.79	18,041.40	53,484.72	134,835.86	147,894.53	90,433.90	52,153.80	496,844.21		
				EJEC.	454.00	255.00	430.00	498.00	472.00	406.00	2,515.00		18,041.40	53,484.72	134,835.86	147,894.53	66,737.81	112,095.82	533,090.14		
AOI00008500076 - FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	Muy Alta	PROYECTO	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	10.00	190.00	18,683.10	10,216.43	7,086.30	11,080.67	21,909.80	24,559.80	93,536.10		
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	17.00	1.00	1.00	19.00		18,683.10	10,216.43	7,086.30	11,080.67	19,475.57	12,872.60	79,414.67		
AOI00008500077 - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA INSTITUCIONAL	Muy Alta	PROYECTO	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,227.70	4,127.70	11,886.30	9,186.30	9,186.30	9,186.30	52,800.60		
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		9,227.70	4,127.70	11,886.30	9,186.30	9,186.30	144.00	43,758.30		
												EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.04.04:				73.7	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.04.04:				764,885.51
<b>AEI.04.05 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL FORTALECIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>																					
AOI00008500072 - GESTIÓN DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y LA COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROG.	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	14.00	64.29	16,955.40	16,727.70	38,697.60	13,686.30	16,686.30	16,186.30	118,939.60		
				EJEC.	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	9.00		16,955.40	16,727.70	38,697.60	13,686.30	13,686.30	16,686.30	116,439.60		
AOI00008500073 - GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROG.	2.00	0.00	3.00	2.00	1.00	0.00	8.00	125.00	14,455.40	14,455.40	14,372.60	14,372.60	14,372.60	14,372.60	86,401.20		
				EJEC.	1.00	2.00	4.00	1.00	2.00	0.00	10.00		14,455.40	14,455.40	14,372.60	14,372.60	14,372.60	14,372.60	86,401.20		
AOI00008500078 - CONDUCIR EQUIPOS DE TRABAJO ORIENTADOS A OPTIMIZAR LOS PROCESOS PRIORIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BNP	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROG.	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	24.00	100.00	9,227.70	9,227.70	19,113.10	9,186.30	9,186.30	9,186.30	65,127.40		
				EJEC.	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	24.00		9,227.70	9,227.70	19,113.10	9,186.30	9,186.30	9,186.30	65,127.40		
AOI00008500079 - PROMOVER EL DESARROLLO DE INICIATIVAS ORIENTADAS A LA MEJORA DE LOS SERVICIOS CON LA PARTICIPACIÓN DE ACTORES EXTERNOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROG.	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	48.00	100.00	12,727.70	20,307.60	12,686.30	12,686.30	14,686.30	12,686.30	85,780.50		
				EJEC.	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	48.00		12,727.70	20,307.60	12,686.30	12,686.30	14,686.30	14,724.00	87,818.20		
AOI00008500080 - CONDUCIR A LOS ÓRGANOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROG.	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	42.00	100.00	19,335.40	16,042.00	15,186.30	15,186.30	15,194.40	15,186.30	96,130.70		
				EJEC.	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	42.00		19,335.40	16,042.00	15,186.30	15,186.30	15,194.40	21,186.30	102,130.70		
AOI00008500081 - GESTIÓN DE LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS RESOLUTIVOS DE LA ALTA DIRECCIÓN	Muy Alta	RESOLUCIÓN	Acumulado Anual	PROG.	18.00	18.00	18.00	18.00	25.00	25.00	122.00	149.18	19,255.40	32,193.71	21,231.58	28,395.11	24,172.60	24,172.60	149,421.00		
				EJEC.	26.00	17.00	30.00	71.00	22.00	16.00	182.00		19,255.40	32,193.71	21,231.58	28,395.11	20,523.81	27,279.83	148,879.44		
AOI00008500142 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA GBPL	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROG.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00	83.33	0.00	404,416.66	16,498.70	307,781.36	210,158.83	312,138.83	1,250,994.38		
				EJEC.	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	5.00		0.00	404,416.66	16,498.70	307,781.36	105,181.83	298,356.03	1,132,234.58		
AOI00008500143 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y OTROS GASTOS COMUNES	Muy Alta	REPORTE	Acumulado Anual	PROG.							0.00										
				EJEC.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00	43,536.00	422,375.04	62,242.80	330,302.84	363,705.05	265,685.05	1,487,846.78			
												EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.04.04:				73.7	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.04.04:				764,885.51
				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		43,536.00	422,375.04	62,242.80	330,302.84	126,512.72	315,655.93	1,300,625.33		

VINCLADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA BNP																			
AOI00008500099 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PISCINA Y AUDITORIO	Muy Alta	USUARIO	Acumulado Anual	PROG.	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2,400.00	274.54	39,555.40	88,678.74	37,828.35	99,575.91	94,349.66	68,406.18	428,394.24
				EJEC.	1533.00	978.00	978.00	895.00	1349.00	856.00	6,589.00		39,555.40	88,678.74	37,828.35	99,575.91	33,431.85	57,540.36	356,610.61
AOI00008500100 - GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS GENERALES	Muy Alta	ATENCIÓN	Acumulado Anual	PROG.	6.00	9.00	7.00	8.00	6.00	5.00	41.00	131.71	47,624.20	82,217.71	96,364.00	165,213.34	181,269.59	137,237.82	709,926.66
				EJEC.	4.00	13.00	14.00	3.00	11.00	9.00	54.00		47,624.20	82,217.71	96,364.00	165,213.34	185,931.09	89,673.35	667,023.69
AOI00008500101 - GESTIÓN DE PENSIONES	Muy Alta	PLANILLA	Acumulado Anual	PROG.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00	100.00	232,391.55	184,349.28	179,053.59	184,581.67	192,786.62	192,786.62	1,165,949.33
				EJEC.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00		232,391.55	184,349.28	179,053.59	184,581.67	183,671.34	179,882.14	1,143,929.57
AOI00008500135 - GESTIÓN DEL DEPÓSITO LEGAL	Muy Alta	CERTIFICADO	Acumulado Anual	PROG.	750.00	750.00	750.00	750.00	850.00	850.00	4,700.00	102.45	19,136.76	30,094.86	19,399.69	24,745.36	29,895.36	38,895.36	162,167.39
				EJEC.	823.00	1167.00	807.00	557.00	749.00	712.00	4,815.00		19,136.76	30,094.86	19,399.69	24,745.36	32,438.11	38,818.21	164,632.99
AOI00008500136 - GESTIÓN DE CÓDIGOS INTERNACIONALES	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROG.	610.00	715.00	715.00	715.00	715.00	715.00	4,185.00	80.81	13,578.32	12,378.32	12,336.92	12,336.92	14,283.62	12,336.92	77,251.02
				EJEC.	467.00	499.00	596.00	561.00	629.00	630.00	3,382.00		13,578.32	12,378.32	12,336.92	12,336.92	14,309.27	12,362.57	77,302.32
AOI00008500137 - GESTIÓN DEL PROYECTO EDITORIAL	Muy Alta	CERTIFICADO	Acumulado Anual	PROG.	5.00	5.00	5.00	20.00	5.00	5.00	45.00	20.00	11,283.10	11,291.20	11,158.90	11,158.90	11,158.90	11,158.90	67,209.90
				EJEC.	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	1.00	9.00		11,283.10	11,291.20	11,158.90	11,158.90	11,158.90	11,158.90	67,209.90
AOI00008500091 - DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ	Muy Alta	DIVULGACION REALIZADA	Acumulado Anual	PROG.	300.00	400.00	400.00	400.00	245.00	245.00	1,990.00	113.47	38,012.40	54,912.40	57,011.42	59,329.60	54,829.60	54,829.60	318,925.02
				EJEC.	161.00	256.00	165.00	496.00	679.00	501.00	2,258.00		38,012.40	54,912.40	57,011.42	59,329.60	60,771.27	82,523.99	352,561.08
AOI00008500092 - EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL Y SERVICIOS RELACIONADOS	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROG.	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	12.00	100.00	14,983.10	28,983.10	23,172.60	24,858.90	32,658.90	33,883.90	158,540.50
				EJEC.	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	12.00		14,983.10	28,983.10	23,172.60	24,858.90	40,392.23	34,048.90	166,438.83
AOI00008500095 - GESTIÓN CONTABLE	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROG.	0.00	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	7.00	71.43	32,256.85	39,156.85	31,699.35	44,423.25	36,582.15	35,691.25	219,809.70
				EJEC.	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00	5.00		32,256.85	39,156.85	31,699.35	44,423.25	36,589.80	35,699.80	219,825.90
AOI00008500096 - GESTIÓN DE TESORERÍA	Muy Alta	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	PROG.	1,200.00	1,200.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	6,400.00	99.05	43,072.00	72,121.50	27,507.30	27,389.20	31,939.20	29,889.20	231,918.40
				EJEC.	1092.00	1180.00	1005.00	1176.00	941.00	945.00	6,339.00		43,072.00	72,121.50	27,507.30	30,389.20	28,457.20	34,719.35	236,266.55
AOI00008500097 - GESTIÓN DE LOGÍSTICA	Muy Alta	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	PROG.	150.00	80.00	80.00	60.00	60.00	60.00	490.00	113.27	80,114.92	112,584.92	86,695.42	86,316.02	91,702.92	147,644.92	605,059.12
				EJEC.	183.00	52.00	91.00	102.00	70.00	57.00	555.00		80,114.92	112,584.92	86,695.42	86,316.02	89,712.12	83,121.22	538,544.62
AOI00008500098 - GESTIÓN PATRIMONIAL	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROG.	20.00	20.00	30.00	80.00	100.00	110.00	360.00	108.06	73,684.66	68,019.66	17,872.86	16,032.76	453,261.66	16,024.66	644,896.26
				EJEC.	1.00	4.00	98.00	64.00	137.00	85.00	389.00		73,684.66	68,019.66	17,872.86	16,032.76	18,645.96	48,353.80	242,609.70
AOI00008500082 - CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA BNP	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROG.	10.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	65.00	75.38	13,227.70	13,227.70	13,186.30	13,186.30	20,900.30	13,186.30	86,914.60
				EJEC.	10.00	7.00	9.00	5.00	8.00	10.00	49.00		13,227.70	13,227.70	13,186.30	13,186.30	13,900.30	16,686.30	83,414.60
AOI00008500083 - SUPERVISIÓN A LAS ACCIONES REALIZADAS PARA IMPLEMENTAR RECOMENDACIONES, MITIGAR RIESGOS O TRATAR SITUACIONES ADVERSAS	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROG.	4.00	7.00	4.00	6.00	6.00	6.00	33.00	78.79	16,148.43	15,748.43	15,707.03	15,707.03	22,707.03	22,707.03	108,724.98
				EJEC.	6.00	5.00	4.00	4.00	3.00	4.00	26.00		16,148.43	15,748.43	15,707.03	15,707.03	22,715.58	22,715.58	108,742.08
AOI00008500084 - GESTIÓN DE LA TRANSPARENCIA, LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROG.	13.00	12.00	12.00	12.00	11.00	11.00	71.00	121.13	2,808.97	10,417.07	10,617.07	10,608.97	10,608.97	8,832.97	53,894.02
				EJEC.	18.00	39.00	7.00	6.00	6.00	10.00	86.00		2,808.97	10,417.07	10,617.07	10,608.97	4,917.52	4,925.62	44,295.22
AOI00008500085 - CONDUCCIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LA BNP	Muy Alta	ATENCIÓN	Acumulado Anual	PROG.	11.00	12.00	6.00	7.00	6.00	6.00	48.00	81.25	0.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	37,500.00
				EJEC.	8.00	2.00	8.00	11.00	5.00	5.00	39.00		0.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	8,500.00	8,500.00	39,500.00
AOI00008500086 - CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTARIA DE LA BNP	Muy Alta	PORCENTAJE	Acumulado Anual	PROG.	8.37	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	50.02	98.54	11,297.40	13,677.40	13,714.60	13,714.60	13,714.60	13,714.60	79,833.20
				EJEC.	8.37	8.33	8.33	7.60	8.33	8.33	49.29		11,297.40	13,677.40	13,714.60	13,714.60	13,714.60	13,714.60	79,833.20
AOI00008500090 - ASESORAR	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROG.	41.00	41.00	41.00	41.00	46.00	46.00	256.00	133.98	59,210.80	59,210.80	59,045.20	59,045.20	59,195.20	59,045.20	354,752.40



LEGALMENTE A LOS ORGANOS DE LA BNP					44.00	48.00	56.00	107.00	45.00	43.00	343.00		59,210.80	59,210.80	59,045.20	59,045.20	59,195.20	54,045.20	349,752.40	
				EJEC.																
					EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.04.05:							101.0	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.04.05:							7,978,149.71
<b>AEI.04.06 PROYECTOS DE INVERSIÓN O INVERSIONES EJECUTADAS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>																				
AOI0008500139 - GESTIÓN DE INVERSIONES	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROG.	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	3.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				EJEC.	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	1.00	5.00	166.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.04.06:							166.7	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.04.06:							0.00
<b>OEI.05 PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b>																				
<b>AEI.05.01 CULTURA DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA FORTALECIDA EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>																				
AOI0008500087 - EJECUCIÓN DEL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A LOS SERVIDORES/AS DE LA BNP EN MATERIA DE GRD	Muy Alta	PERSONA	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	70.00	85.00	0.00	0.00	155.00		9,227.70	9,227.70	9,186.30	9,186.30	9,186.30	9,186.30	55,200.60	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	104.00	56.00	0.00	160.00	103.23	9,227.70	9,227.70	9,186.30	9,186.30	9,186.30	9,186.30	55,200.60	
AOI0008500170 - EJECUCIÓN DEL PLAN PARA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ 2022	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00		0.00	4,320.00	6,180.00	0.00	0.00	5,460.00	15,960.00	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,320.00	6,180.00	0.00	9,000.00	3,900.00	23,400.00	
					EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.05.01:							51.6	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.05.01:							78,600.60
<b>AEI.05.02 PROGRAMA DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DESARROLLADO Y DIFUNDIDO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>																				
AOI0008500088 - ACTUALIZACIÓN DE PLANOS DE SEÑALIZACIÓN Y EVACUACIÓN EN LAS SEDES DE LA BNP	Muy Alta	NUMERO	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00	0.00	10.00		0.00	3,000.00	4,105.50	6,000.00	3,000.00	3,000.00	19,105.50	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	4,105.50	6,000.00	3,000.00	3,180.60	19,286.10	
					EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.05.02:							0.0	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.05.02:							19,286.10
<b>AEI.05.03 PLANES DE CONTINUIDAD OPERATIVA DESARROLLADOS Y SOCIALIZADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ</b>																				
AOI0008500089 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA EN LAS SEDES Y EBP DE LA BNP	Muy Alta	PLAN	Acumulado Anual	PROG.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				EJEC.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
					EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.05.03:							0.0	EJECUCIÓN FINANCIERA POR AEI.05.03:							0.00
					EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL:							95.9	EJECUCIÓN FINANCIERA TOTAL:							14,297,878.61

- (i) En el reporte se consideran solo a las AO activos y con metas físicas mayores a cero en el año; asimismo, que tengan el estado “Aprobado”, tanto en seguimiento como en Reprogramación.
- (ii) La columna AVANCE ACUMULADO, en la fila PROG y EJEC de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACIÓN: (a) si es 'Acumulado Anual' se suma los valores de enero a junio; (b) si es 'Acumulado Mensual' se toma el último valor mayor a cero del semestre; y (c) si es 'No Acumulado' solo se señala con '-'
- (iii) La sigla 'S.I.' significa seguimiento incompleto. Se presenta en AO con registros de seguimiento vacío en alguno de los meses cuyo plazo ha vencido la fecha de generación del reporte. El plazo para el registro de seguimiento de cada mes es el último día del siguiente mes
- (iv) La sigla 'S.P.' significa sin programación y se presenta en AO que tienen programación cero en el semestre.
- (v) Las cifras de EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI son calculadas como el promedio del AVANCE % ACUMULADO de sus AO. Consideraciones: (a) solo tendrá un valor calculado cuando ninguna de sus AO esté en S.I.; y (b) no entra en el promedio las AO con '-' ni S.P.
- (vi) La cifra de EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL es calculado como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.